**Администрация сельского поселения «Кайластуйское»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 июня 2012г. № 40

с. Кайластуй

|  |
| --- |
| **О создании комиссии по выработке согласованных предложений по организации подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края** |

 В соответствии с пунктом 10 статьи 24 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законом Забайкальского края от 24.12.2008 года № 113 - ЗЗК "О градостроительной деятельности в Забайкальском крае", Уставом сельского поселения «Кайластуйское», постановлением Администрации сельского поселения «Кайластуйское» от20.06.2012 года №39 «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» и внесение в него изменений, составе и порядке подготовки планов реализации генерального плана поселения»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Утвердить состав Комиссии по выработке согласованных предложений по организации подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское»:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |
|  Васильева З.Г.  |  Ведущий специалист Администрации сельского поселения |
| Члены комиссии: |  |
|  Сафронова Н.А.  | землеустроитель Администрации сельского поселения |
|  Луговская Т.Н.  | Гл. бухгалтер Администрации сельского поселения |
|  |  |

 2. Комиссии по выработке согласованных предложений по организации подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское»:

 2.1. с 21.06.2012 года по 31.08.2012 года организовать учёт предложений, поступивших от заинтересованных лиц по организации подготовки проекта Генерального плана поселения

 2.2. с 01.09.2012 года по 01.10.2012 года рассмотреть все поступившие от заинтересованных лиц предложения по проекту Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» и принять решение об учёте предложений в проекте Генерального плана поселения либо их отклонении.

 2.3. до 03.10.2012 года направить протокол заседания комиссии Главе поселения для принятия решения

 3. Утвердить прилагаемый Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по организации подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское».

Глава сельского поселения Л.И. Лапердина

 Приложение

к постановлению Администрации
 сельского поселения «Кайластуйское»

 от 20.06.2012г. №40

**Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по организации подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

 1. С момента опубликования проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» в течение одного месяца заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по выработке согласованных предложений по организации подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» (далее – Комиссия) предложения по проекту Генерального плана поселения (далее - предложения).

 2. Предложения могут быть направлены по электронной почте на адрес Администрации сельского поселения «Кайластуйское»: kailastui@yandex.ru, либо по почте по адресу: ул. Куйбышева д. 11, с. Кайластуй, Краснокаменский район, Забайкальский край 674683 (с пометкой: "Предложения по проекту Генерального плана поселения").

 3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта Генерального плана поселения, Комиссией не рассматриваются.

 4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

 5. Предложения, поступившие в комиссию после завершения срока приёма предложений, не рассматриваются.

1. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

 7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

 8. Комиссия в течение двадцати рабочих дней рассматривает все поступившие от заинтересованных лиц предложения и принимает решение об учете предложений в проекте Генерального плана поселения либо об их отклонении.

 9. Протокол заседания комиссии обнародуется в установленном Уставом поселения порядке.