**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ»**

**РЕШЕНИЕ**

с. Кайластуй

«31» мая 2012г. № 44

**Об утверждении Положения «О размерах и условиях оплаты труда в органах местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

В соответствии с частью 2 ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 29.12.2008г. № 108-З3К «О муниципальной службе в Забайкальском крае», Методикой расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления поселений, утвержденной Постановлением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 19.04.2012г. № 66, руководствуясь частью 2 ст. 42 Устава сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, Совет сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О размерах и условиях оплаты труда в органах местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» (прилагается).

2. Признать утратившими силу: Решение Совета сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»№49 от 02.12.2009г.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет своё действие на отношения, возникшие с 01.05.2012 года.

Глава сельского поселения «Кайластуйское» Л.И. Лапердина

Приложение к решению Совета сельского поселения «Кайластуйское» от 31.05.2012 г. № 44

ПОЛОЖЕНИЕ

о размерах и условиях оплаты труда в органах местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда, размеры и условия оплаты труда выборного должностного лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» (далее – сельское поселение).

II. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯНОЙ ОСНОВЕ

2.1. Выборному должностному лицу, замещающему муниципальную должность и осуществляющему свои полномочия на постоянной основе - главе сельского поселения, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5,7 должностных окладов.

Кроме ежемесячного денежного вознаграждения главе сельского поселения выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере шестнадцати процентов должностного оклада.

2.2. На установленное денежное вознаграждение и ежемесячное денежное поощрение производится начисление надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) устанавливаются в размерах, предусмотренных федеральным и краевым законодательством.

2.3. Должностной оклад выборного должностного лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, - главы сельского поселения устанавливается в размере 2815 рублей.

2.4. Кроме ежемесячного денежного содержания выборному должностному лицу, замещающему муниципальную должность и осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, - главе сельского поселения предусматривается один раз в календарный год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска материальная помощь в размере двух должностных окладов.

2.6. При формировании годового фонда оплаты труда выборного должностного лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, - главы сельского поселения предусматриваются средства на выплату:

1) ежемесячного денежного содержания в размере 5,7 должностных окладов;

2) материальной помощи в размере двух должностных окладов;

3) премии за выполнение особо важных и сложных заданий в размере одного должностного оклада;

4) ежемесячного денежного поощрения в размере двух должностных окладов.

2.7. Размер фонда оплаты труда выборного должностного лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, - главы сельского поселения формируется с учетом надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

III. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

3.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также дополнительных и иных выплат.

3.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются Главой сельского поселения в соответствии с единой схемой должностных окладов муниципальных служащих (Приложение).

3.3. К дополнительным выплатам относятся:

3.3.1. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

при стаже муниципальной службы в процентах

от 1 года до 5 лет 10%

от 5 до 10 лет 15%

от 10 до 15 лет 20%

свыше 15 лет 30%.

Стаж муниципальной службы для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет исчисляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Забайкальского края.

3.3.2. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность и напряженность). Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы (сложность и напряженность) устанавливается Главой сельского поселения и не может превышать 90% по старшей должности и 60% - по младшей должности.

3.3.3. квалификационная надбавка с учетом замещаемой должности муниципальной службы и срока пребывания в ней:

- служащим, замещающим ведущую группу должностей муниципальной службы, - от 21 до 25 процентов;

- служащим, замещающим старшую группу должностей муниципальной службы, - от 16 до 20 процентов;

- служащим, замещающим младшую группу должностей муниципальной службы, - от 11 до 15 процентов.

3.3.4. Квалификационная надбавка устанавливается не ранее чем через 2 и не позднее чем через 6 месяцев со дня назначения на должность в соответствии с распоряжением Главы сельского поселения. При переводе с одной должности муниципальной службы на другую должность муниципальной службы назначение квалификационной надбавки производится со дня перевода на новую должность.

Лицам, принятым на должность муниципальной службы по конкурсу, квалификационная надбавка устанавливается со дня назначения на должность;

3.3.5. ежемесячное денежное поощрение в размере 2,1 должностного оклада;

3.3.6. материальная помощь в размере трех должностных окладов при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск один раз в календарный год;

3.3.7. иные выплаты, предусмотренные федеральным и краевым законодательством.

3.4. К иным выплатам муниципальному служащему относятся:

3.4.1. надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) в размерах, предусмотренных федеральным и краевым законодательством.

3.5. При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих предусматриваются средства на выплату:

1) должностных окладов;

2) ежемесячных надбавок за выслугу лет в размере трех должностных оклада;

3) ежемесячных надбавок за особые условия муниципальной службы (сложность и напряженность) в размере пятнадцати должностных окладов;

4) квалификационных надбавок в размере трех должностных окладов;

5) ежемесячного денежного поощрения в размере двадцати шести должностных окладов;

6) материальной помощи в размере 2,5 должностных окладов;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 0,5 должностного оклада.

3.6. Размер фонда оплаты труда муниципальных служащих формируется с учетом надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям) устанавливаются в размерах, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Забайкальского края.

IV ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4. Изменения в утвержденный размер фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления сельского поселения, вносятся только при изменении норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления сельского поселения в части формирования размеров и условий оплаты труда этих органов.

Приложение к Положению о и размерах условиях оплаты труда в органах местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»

ЕДИНАЯ СХЕМА ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Должности муниципальной службы | Должностной оклад в процентах от должностного оклада главы сельского поселения |
| 1 | 2 | 3 |
| Старшая группа должностей | | |
| 1 | Главный специалист | до 54 |
| 2 | Ведущий специалист | до 53 |
| 3 | Старший специалист 1 разряда | до 49 |
| 4 | Старший специалист 2 разряда | до 49 |
| Младшая группа должностей | | |
| 5 | Специалист 1 разряда | до 47 |
| 6 | Специалист 2 разряда | до 46 |
| 7 | Специалист 3 разряда | до 46 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_