**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ»**

**РЕШЕНИЕ**

**С. Кайластуй**

**«22» июня 2015 г. № 30**

**О внесении изменений в Правила благоустройства и содержания территории сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, утвержденные Решением Совета сельского поселения «Кайластуйское» №46 от 28.06.2012года»**

В целях приведения в соответствие с действующим федеральным законодательством нормативно-правовой базы сельского поселения «Кайластуйское», во исполнение Постановления Правительства российской Федерации №403 от 30 апреля 2014года, Совет сельского поселения «Кайластуйское» РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Правила благоустройства и содержания территории сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, утвержденные Решением Совета сельского поселения «Кайластуйское» №46 от 28.06.2012года:

1.1. Пункт.2.5 после слов –«Запрещается самовольная вырубка зеленых насаждений», слова «Производство работ по сносу или переносу зеленых насаждений производится по согласованию с администрацией поселения и организацией, осуществляющей эксплуатацию зеленых насаждений» заменить словами: «Производство работ по сносу или переносу зеленых насаждений производится после получения порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется Администрацией сельского поселения «Кайластуйское». Для получения порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников в администрацию поселения сельского поселения «Кайластуйское» предоставляются следующие документы:

-заявление на получение разрешения на обрезку деревьев (порубочного билета) и на пересадку деревьев и кустарников на бумажном носителе;

-копия документа, подтверждающего право заявителя на земельный участок, на котором находятся рассматриваемые зеленые насаждения (для собственников и иных правообладателей земельных участков);

-план-схема озелененной территории с указанием номеров обрезаемых деревьев и кустарников (составляется заявителем в свободной форме);

-документ, подтверждающий полномочия на обращение с заявлением от имени заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя.

Заявление, подлежит обязательному рассмотрению Администрацией сельского поселения «Кайластуйское». Причиной отказа в предоставлении данной услуги может послужить следующее:

- Подача заявления о получении разрешения на обрезку деревьев с нарушением установленных требований, предусмотренных Правилами благоустройства или заявления, содержащего недостоверные сведения;

-отсутствие права заявителя на земельный участок, на котором предполагается обрезка деревьев;

-отсутствие основания на обрезку деревьев.

Срок проведения данной процедуры Администрацией сельского поселения «Кайластуйское» составляет 30 дней. Данная услуга оказывается бесплатно».

1.2. Пункт 5.4.3 дополнить словами: Для проведения процедуры в администрацию сельского поселения «Кайластуйское» предоставляются следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде:

-Заявление на получение разрешения о согласовании архитектурно - градостроительного облика объекта, документ, удостоверяющий личность заявителя, копия документа, подтверждающего право заявителя на объект недвижимости, на котором планируется осуществить изменения, проектное решение на осуществление работ по строительству и реконструкции объекта недвижимости;

-Документ, подтверждающий полномочия на обращение с заявлением от имени заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя.

-Заявление, подлежит обязательному рассмотрению Администрацией сельского поселения «Кайластуйское».

Причиной отказа в предоставлении данной услуги может послужить следующее:

-неполный комплект предоставленных документов;

- документы содержат недостоверные сведения;

-отсутствие права заявителя на объект недвижимости;

-представлены решения, которые не обеспечивают пространственную интеграцию, композиционную гармонизацию и вносят ухудшение средовых характеристик в структурной застройке поселения, а также не соответствуют сложившимся особенностям застройки поселения.

Срок проведения данной процедуры Администрацией сельского поселения «Кайластуйское» составляет 30 дней. Данная услуга оказывается бесплатно».

1.3. Пункт 5.4.8 дополнить словами следующего содержания: «При реконструкции или строительстве объектов капитального строительства на территории сельского поселения «Кайластуйское» необходимо получение разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений. Для получения разрешения в администрацию сельского поселения «Кайластуйское» предоставляются следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде:

- Заявление;

- график производства работ;

- копия договора с транспортной организацией;

- копия договора с отходополучателями (с указанием объекта отправителя, объема вывозимых отходов строительства и сноса, пункта назначения и направления использования);

-копия лицензии отходополучателя;

- копия сметы с указанием объема указанных отходов;

- копия документа, подтверждающего полномочия заявителя

Для разрешения на перевозку грунтов:

- копия ордера на производство земляных работ;

-копия разрешения на строительство;

-график производства работ;

-копия договора с транспортной организацией;

-проект производства работ;

- ситуационный план;

- смета на земляные работы и смета по вертикальной планировке;

- копия документа, подтверждающего полномочия представителя;

-карточка учета организации (заказчик и подрядчик).

Заявление, подлежит обязательному рассмотрению Администрацией сельского поселения. Причиной отказа в предоставлении данной услуги может послужить следующее:

- в заявлении не указаны данные заявителя (фамилия, имя, отчество физического лица, почтовый адрес, адрес электронной почты, в случае, если обращение поступило в форме электронного документа, для направления ответа на заявление);

- заявление подписано ненадлежащим лицом;

- текст заявления, адрес заявителя не поддаются прочтению. - сообщение заявителем недостоверных сведений;

- предоставление заявителем неполного комплекта требуемых документов;

- подача заявления с прилагаемыми к нему документами с нарушением установленного порядка подачи заявлений;

- обращение с заявлением не уполномоченного на подачу заявления лица.

Срок проведения данной процедуры Администрацией сельского поселения «Кайластуйское» составляет 30 дней. Данная услуга оказывается бесплатно».

1.4. Дополнить «Правила благоустройства и содержания территории сельского поселения «Кайластуйское»»пунктом 10.2 следующего содержания:

«В случае проведения строительных работ на проезжей части необходимо согласовать с администрацией сельского поселения «Кайластуйское» схему движения транспорта и пешеходов на период производства работ. Для этого в администрацию сельского поселения «Кайластуйское» предоставляются следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде:

-Заявление на получение согласования схемы движения транспорта и пешеходов;

-Схема движения транспорта и пешеходов, согласованная с отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения УМВД.

Заявление, подлежит обязательному рассмотрению Администрацией поселения. Причиной отказа в предоставлении данной услуги может послужить следующее: - подача заявления с прилагаемыми к нему документами с нарушением установленного порядка подачи заявлений;

- обращение с заявлением не уполномоченного на подачу заявления лица.

Срок проведения данной процедуры Администрацией сельского поселения составляет 10 дней. Данная услуга оказывается бесплатно».

1.5 В пункте 12.1,12.2., 12.6. раздела 12. слова «производство земляных работ» заменить на слова «осуществление земляных работ».

1.6. Пункт.12.1. Дополнить словами следующего содержания:

«Для получения разрешения на осуществление земляных работ в Администрацию сельского поселения «Кайластуйское» подается заявление на бумажном носителе о предоставлении данной услуги. Заявление подлежит обязательному рассмотрению Администрацией поселения. Срок оказания данной услуги составляет 30 дней. Услуга предоставляется бесплатно. В выдаче разрешения на осуществление земляных работ может быть отказано в случае указания в заявлении недостоверных сведений».

1.7 Пункт 12 дополнить подпунктом 12.12 «При производстве работ в технических и охранных зонах необходимо согласовать с администрацией сельского поселения «Кайластуйское» проведение таких работ. Для этого в администрацию сельского поселения «Кайластуйское» предоставляются следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде:

- заявление о согласовании с указанием содержания и сроков проведения работ;

- проект схемы организации движения на период работ;

- разрешение собственника объекта или эксплуатирующей организации на проведение работ в технических и охранных зонах;

документ, удостоверяющий личность заявителя. Заявление, подлежит обязательному рассмотрению Администрацией поселения.

Причиной отказа в предоставлении данной услуги может послужить следующее:

-в -заявлении не указаны данные заявителя (фамилия, имя, отчество физического лица, почтовый адрес, адрес электронной почты, в случае, если обращение поступило в форме электронного документа, для направления ответа на заявление);

- заявление подписано ненадлежащим лицом;

- текст заявления, адрес заявителя не поддаются прочтению. - сообщение заявителем недостоверных сведений;

- предоставление заявителем неполного комплекта требуемых документов;

- подача заявления с прилагаемыми к нему документами с нарушением установленного порядка подачи заявлений;

- обращение с заявлением не уполномоченного на подачу заявления лица.

Заявление подлежит обязательному рассмотрению Администрацией поселения. Срок оказания данной услуги составляет 10 дней. Услуга предоставляется бесплатно.

2.Данное Решение опубликовать(обнародовать) в установленном Уставом сельского поселения «Кайластуйское» порядке.

Глава сельского поселения «Кайластуйское» Л.И. Лапердина