**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 июня 2012 года № 43

с.Кайластуй

**Об утверждении Порядка организации доступа и контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования**

В целях обеспечения доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Кайластуйское» в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации доступа и контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Кайластуйское» согласно приложению.

2. Определить ответственного за организацию доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Кайластуйское» ведущего специалиста Васильеву З.Г.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на главу Л.И. Лапердину.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И. Лапердина

Приложение

К постановлению главы

администрации сельского

поселения «Кайластуйское»

 от «28» июня 2012г № 43

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке организации доступа и осуществления контроля
за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации
сельского поселения «Кайластуйское»

1.Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения, Положением об Администрации сельского поселения «Кайластуйское», утвержденного решением Совета сельского поселения «Кайластуйское»

и определяет порядок организации доступа к информации о деятельности администрации сельского поселения «Кайластуйское» (далее по тексту –Администрация).
1.2.Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности Администрации являются:
1)открытость и доступность информации о деятельности Администрации, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;
2)достоверность информации о деятельности Администрации и своевременность ее предоставления;
3)свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности Администрации любым законным способом;
4)соблюдение прав гражданина на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности Администрации;
1.3.Доступ к информации о деятельности Администрации и ее структурных органов (подразделений) обеспечивается следующими способами:
1)обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;
2)размещение информации в сети Интернет;
3)ознакомление с информацией в помещениях, занимаемых Администрацией и ее структурными органами (подразделениями), а также в сельских библиотеках поселения;
4)присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Администрации;
5)предоставление информации юридическим и физическим лицам по их запросу.

**2.Обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации**

2.1.Обнародование (опубликование) информации о деятельности Администрации в средствах массовой информации осуществляется в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 9.02.2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» отраслевыми (функциональными) органами Администрации.
2.2.Официальное обнародование (опубликование) муниципальных нормативных правовых актов Администрации осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кайластуйское».

 **3.Размещение информации в сети Интернет**
3.1.Информация о деятельности Администрации размещается в сети Интернет на официальном сайте администрации и Совета депутатов сельского поселения «Кайластуйское».
3.2.Перечень информации о деятельности администрации, размещаемой в сети Интернет, утверждается распоряжением Главы сельского поселения. При утверждении Перечня определяются периодичность размещения информации в сети Интернет, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации.

**4.Размещение информации в помещениях, занимаемых структурными подразделениями Администрации, в иных отведенных для этих целей местах,  а также в библиотечных фондах.**
4.1.Для ознакомления с текущей информацией о деятельности Администрации в здании Администрации, в которые имеется свободный доступ пользователей информацией, иных отведенных для этих целей местах размещаются информационные стенды.
4.2.Информация, размещенная в соответствии с п.4.1 содержит:
-время работы Администрации, включая время и место приема граждан (физических лиц), представителей организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;
-условия и порядок получения информации от Администрации;
-иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией о деятельности Администрации.
4.3.Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Администрации, находящейся в библиотечных фондах, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

**5.Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов Администрации**
5.1.При проведении заседаний коллегиальных органов Администрации обеспечивается возможность присутствия на них граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.
5.2.При наличии технической возможности по решению соответствующих органов (должностных лиц) может обеспечиваться трансляция заседаний этих органов в сети Интернет.

**6.Предоставление информации о деятельности администрации по запросу**
6.1.Регистрация запросов, составленных в письменной форме и поступивших в Администрацию, а также поступивших по сети Интернет по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте администрации и Совета депутатов или через Интернет-приемную, и контроль за своевременностью ответов на указанные запросы осуществляется Ведущим специалистом администрации сельского поселения «Кайластуйское».
6.2.Рассмотрение запросов осуществляется в порядке и сроки, установленные ст.18 Федерального закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

**7.Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации**
7.1.Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации осуществляется заместителем главы администрации сельского поселения «Кайластуйское».
7.Глава администрации в установленном порядке рассматривает обращения пользователей информацией по вопросам, связанным с нарушением их права на доступ к информации о деятельности администрации, предусмотренного Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», и принимает меры по указанным обращениям в пределах своей компетенции.
7.3.Контроль за обнародованием (опубликованием) информации в средствах массовой информации осуществляют исполнители (разработчики) в соответствии с Положением об Администрации.
7.4.Контроль за размещением информации в сети Интернет и сроков ее обновления на официальном сайте администрации и Совета сельского поселения «Кайластуйское», контроль за размещением информации в специально отведенных для этих целей местах осуществляет Ведущий специалист администрации .
7.5. Ведущий специалист администрации представляет главе сельского поселения «Кайластуйское» ежеквартальные и годовой отчеты о количестве поступивших в отчетном периоде запросов о предоставлении информации о деятельности администрации в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и мероприятиях, проведенных в отчетном периоде в целях реализации выше указанного закона.
Отчеты предоставляются главе сельского поселения «Кайластуйское»

не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным).
7.6.Должностные лица Администрации, виновные в нарушении прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Администрации, несут дисциплинарную, административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.
Решения и действия (бездействия) должностных лиц Администрации, нарушающие право граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Администрации, могут быть обжалованы в установленном законом порядке.