**Российская Федерация**

**Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района**

**«Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Кайластуй**

от « 24» января 2012 г. № 1

О выделении специальных мест для размещения предвыборных

печатных агитационных материалов.

Во исполнении ст.54 Федерального Закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ст. 9 Закона Забайкальского края «О муниципальных выборах в Забайкальском крае».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Выделить специальные места для размещения печатных агитационных материалов на территории сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края согласно приложению

2.Обратить внимание юридических и физических лиц , размещающих предвыборные печатные агитационные материалы на соблюдение требований ст. 54 Федерального Закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, ст.9 Закона Забайкальского края «О муниципальных выборах в Забайкальском крае», и ответственность за их нарушение, предусмотренную ст.79 Федерального Закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

Приложение №1

к постановлению администрации

сельского поселения

«Кайластуйское»

от 24 января 2012 №1

Список

Специальных мест для размещения печатных и иных предвыборных агитационных материалов в сельском поселении «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»

Забайкальского края.

|  |  |
| --- | --- |
| Населенный пункт | Расположение специальных мест |
| с.Кайластуй | Фасад здания администрации |
|  | Фасад здания магазина «Продукты» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района**

**«Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Кайластуй**

**26 января 2012года №2**

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения их уставов |  |

В целях повышения эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения их уставов.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление обнародовать.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И. Лапердина

Приложение к постановлению

Администрации сельского

поселения «Кайластуйское»

муниципального района «Город

Краснокаменск и Краснокаменский

район» Забайкальского края

от «26» января 2012 г. № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения их уставов**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет, если иное не предусмотрено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами Забайкальского края, порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края (далее – сельское поселение), созданных (планируемых к созданию) на базе имущества, находящегося в собственности сельского поселения, а также порядок утверждения уставов данных учреждений и внесения в них изменений.

2. Муниципальные учреждения сельского поселения (далее – муниципальные учреждения) по типу могут быть автономными, бюджетными или казенными.

**II. Создание муниципальных учреждений**

3. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом Положения или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом IV настоящего Положения**.**

4. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается Администрацией сельского поселения в форме распоряжения.

5. Распоряжение Администрации сельского поселения о создании муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и сельского поселения;

в) указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении создаваемого учреждения будут осуществляться Администрацией сельского поселения;

г) сведения о недвижимом имуществе, планируемом к закреплению за создаваемым муниципальным учреждением;

д) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

6. После издания распоряжения Администрации сельского поселения о создании муниципального учреждения, устав муниципального учреждения или в случаях, установленных федеральными законами, законодательными и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, положение о муниципальном казенном учреждении (далее - устав) утверждается в соответствии с разделом VI настоящего Положения распоряжением Администрации сельского поселения.

**III. Реорганизация муниципальных учреждений**

7. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, или выделения.

8. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния (в случае, если возникшее при слиянии юридическое лицо является муниципальным казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения бюджетного или автономного муниципального учреждения к муниципальному казенному учреждению) принимается Администрацией сельского поселения в форме распоряжения.

9. Распоряжение Администрации сельского поселения о реорганизации муниципального учреждения в форме слияния или присоединения должно содержать:

а) наименование муниципального учреждения, участвующего в процессе реорганизации, с указание его типа;

б) форму реорганизации;

в) наименование муниципального учреждения после завершения процесса реорганизации;

г) указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения осуществляются Администрацией сельского поселения;

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого муниципального учреждения;

е) информация об изменении (сохранении) штатной численности (для муниципальных казенных учреждений);

ж) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

10. Администрация сельского поселения в течение трех рабочих дней после даты принятия распоряжения о реорганизации муниципального учреждения в письменной форме сообщает в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц о начале процедуры реорганизации.

11. Принятие Администрацией сельского поселения решения о реорганизации муниципального учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в его ведении учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), выделяемых Администрации сельского поселения как главному распорядителю средств бюджета сельского поселения, органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

**IV. Изменение типа муниципального учреждения**

12. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

13. Решение об изменении типа муниципального учреждения принимается Администрацией сельского поселения в форме распоряжения.

14. Распоряжение Администрации сельского поселения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения осуществляются Администрацией сельского поселения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

15. Распоряжение Администрации сельского поселения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения осуществляются Администрацией сельского поселения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

16. Распоряжение Администрации сельского поселения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения осуществляются Администрацией сельского поселения;

г) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

д) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

17. Порядок подготовки и рассмотрения предложений о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения утверждается Администрацией сельского поселения.

18. Принятие Администрацией сельского поселения решения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного или автономного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в ее ведении муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), выделяемых Администрации сельского поселения как главному распорядителю средств бюджета сельского поселения, органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

19. Администрация сельского поселения после принятия распоряжения об изменении типа муниципального учреждения утверждает изменения, вносимые в устав этого муниципального учреждения в соответствии с разделом VI настоящего Положения.

**V. Ликвидация муниципальных учреждений**

20. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается Администрацией сельского поселения в форме распоряжения и должно содержать следующую информацию:

а) наименование муниципального учреждения с указанием типа;

б) указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения осуществляются Администрацией сельского поселения;

в) наименование правопреемника муниципального казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

21. После издания распоряжения о ликвидации муниципального учреждения Администрацией сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

а) в трехдневный срок вышеуказанный правовой акт доводится до регистрирующего органа для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что муниципальное учреждение находится в процессе ликвидации;

б) в двухнедельный срок:

- утверждается состав ликвидационной комиссии соответствующего муниципального учреждения;

- устанавливается порядок и сроки ликвидации соответствующего муниципального учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации муниципального учреждения.

22. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

- в десятидневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 24 настоящего Положения), подготавливает для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

- в десятидневный срок после завершения расчетов с кредиторами, представляет в Администрацию сельского поселения для утверждения ликвидационный баланс;

- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации и Забайкальского края мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

23. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

24. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением муниципального казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну сельского поселения.

**VI. Утверждение уставов муниципальных учреждений и внесение**

**в них изменений**

25. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются распоряжением Администрации сельского поселения.

26. Устав муниципального учреждения должен содержать:

а) общие положения, устанавливающие в том числе:

- наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа соответственно «бюджетное учреждение», «автономное учреждение» или «казенное учреждение»;

- информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

- наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

- указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения осуществляются Администрацией сельского поселения;

б) предмет и цели деятельности муниципального учреждения в соответствии с федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

в) раздел об организации деятельности и управлении муниципальным учреждением, содержащий в том числе указания о структуре, компетенции органов управления муниципального учреждения, порядке их формирования, сроках полномочий и порядке деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя муниципального учреждения;

г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении муниципального учреждения, содержащий в том числе:

- порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных муниципальному учреждению собственником на приобретение такого имущества);

- обязанность муниципального учреждения представлять имущество к учету в реестре имущества муниципальной собственности сельского поселения в порядке, установленном соответствующим правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения;

- порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому муниципальному учреждению из бюджета сельского поселения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в органах Федерального казначейства, а также об иных счетах, открываемых муниципальным учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного муниципального учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Забайкальского края;

- указание на субсидиарную ответственность сельского поселения по обязательствам муниципального казенного учреждения в лице Администрации сельского поселения;

д) сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, законодательством Забайкальского края, устав муниципального учреждения может также содержать иные разделы.

27. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

28. Распоряжение Администрации сельского поселения о создании муниципального учреждения, реорганизации, изменении его типа является основанием для разработки, принятия и утверждения устава муниципального учреждения.

29. Проект устава и распоряжения Администрации сельского поселения об его утверждении при создании муниципального учреждения разрабатывается в течение 20 дней со дня принятия Администрацией сельского поселения решения о создании муниципального учреждения.

30. В случае подготовки устава муниципального учреждения в новой редакции, внесения в него изменений, устав разрабатывается муниципальным учреждением или Администрацией сельского поселения.

31. Для утверждения новой редакции (внесения изменений в действующую редакцию) устава муниципального учреждения подготавливаются:

- новая редакция устава муниципального учреждения, изменения в устав в четырех экземплярах (на бумажном носителе - все экземпляры пронумерованы и прошиты, а также на электронном носителе);

- копия действующего устава муниципального учреждения со всеми изменениями;

- копия свидетельства (копии свидетельств) федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, о государственной регистрации действующего устава, изменений в устав муниципального учреждения;

- копия решения о создании муниципального учреждения;

- копия решения о переименовании, реорганизации муниципального учреждения (в случае переименования или реорганизации);

- копия свидетельства о государственной аккредитации муниципального учреждения (при наличии);

- копия лицензии муниципального учреждения (в случае если осуществляемая муниципальным учреждением деятельность подлежит лицензированию).

32. Титульный лист устава создаваемого муниципального учреждения, устава в новой редакции, изменений в устав муниципального учреждения заверяется подписью руководителя муниципального учреждения (лица, исполняющего обязанности руководителя) и гербовой печатью муниципального учреждения, а также подписью Главы сельского поселения и гербовой печатью Администрации сельского поселения.

33. После государственной регистрации устава муниципального учреждения, новой редакции устава, изменений в устав в установленном законодательством Российской Федерации порядке муниципальное учреждение в срок не позднее семи рабочих дней представляет в Администрацию сельского поселения копию свидетельства федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы муниципального учреждения.

34. Требования настоящего раздела Положения не распространяются на учредительные документы Администрации сельского поселения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

**от « 27» января 2012 г. № 3**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ**

**ПОЛОЖЕНИЯ «О СОВЕТЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ»**

     В целях эффективной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав и законных интересов, а также профилактики семейного неблагополучия на территории муниципального образования – сельское поселение «Кайластуйское»      
ПОСТАНОВЛЯЮ:  
       
     1. Утвердить состав Совета общественности при администрации сельского поселения «Кайластуйское».  
     2. Утвердить  Положение «О Совете общественности при администрации сельского поселения «Кайластуйское».  
     3. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения от 15.09.2009г. N 41 «О создании Совета общественности при администрации  сельского поселения «Кайластуйское».  
     4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на информационном стенде сельского поселения.  
     5.  Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

Приложение №1

к постановлению администрации

сельского поселения

«Кайластуйское»

от 27 января 2012 г.№3

СОСТАВ  
Совета общественности при администрации сельского поселения «Кайластуйское».

Председатель Лапердина Л.И. - глава сельского поселения «Кайластуйское»

Заместитель Бакшеева Н.М .- социальный педагог МБОУ «Кайластуйская СОШ»

Секретарь Сизых В.А. - социальный работник ГУСО «Доброта»

Члены Совета: Плецова Ю.В.--акушерка ФАП

Маятникова Т.В. директор МУК СДК

Беличенко В.А.- председатель общешкольного родительского комитета

Груздева Т.А.- заведующая детским садом

Приложение №2

к постановлению администрации

сельского поселения

«Кайластуйское»

от 27 января 2012 г.№3

**ПОЛОЖЕНИЕ   
О СОВЕТЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ ПРИ   
АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ»**

**1.**     **Общие положения**        
     1.1. Совет общественности создается при администрации сельского поселения «Кайластуйское» и является постоянно действующим общественным образованием, созданным для решения проблем профилактики безнадзорности  и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав и законных интересов, а также профилактики семейного неблагополучия на территории муниципального образования – сельское поселение «Кайластуйское».  
     1.2. Общественный характер Совета определяется тем, что он является формой непосредственного участия местного сообщества в реализации органами местного самоуправления полномочий в сфере защиты прав несовершеннолетних и борьбы с семейным неблагополучием, делегированных государством на уровень муниципального района, средством согласования между органом местного самоуправления и местным сообществом наиболее важных управленческих решений по вопросам защиты семьи и улучшения положения детей.  
     1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом  от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район», а также настоящим Положением.  
     1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.  
     1.5. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.  
     1.6. Совет создается по решению главы администрации сельского поселения, который утверждает Положение о Совете общественности, его состав и председателя.

**2.**     **Порядок формирования и структура Совета**   
     2.1. Председателем Совета является глава администрации сельского поселения. Председатель организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них. Совет выбирает из своего числа заместителя председателя и секретаря Совета. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет заместитель председателя. Секретарь Совета обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации, подготовку заседаний.  
     2.2. В совет входят представители от образовательных учреждений (директор школы, один из членов управляющего совета школы, заведующий детским садом, социальный педагог), медицинский работник (специалист ФАП), участковый инспектор, представитель ГУСО «Доброта», работники культуры (директор СДК), представители родительской общественности, назначенные представители органов местного самоуправления (совета депутатов, местной администрации), а также кооптированные представители общественности (культурной, деловой и др.).  
     2.3 По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чьи профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать решению проблем по защите семьи и улучшению положения детей.   
     2.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания.  Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из состава по решению Совета.  
     2.5. Срок полномочий Совета составляет 5 лет.

**3.Цели и основные задачи Совета**   
     3.1. Основной целью образования Совета общественности при  администрации сельского поселения является повышение эффективности работы по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, улучшению положения детей, а также работы по борьбе с семейным неблагополучием и социальным сиротством детей.  
     3.2. Основными задачами Совета являются:  
     3.2.1. Организация представления своевременной помощи и поддержки детям и семьям в трудных жизненных ситуациях;  
     3.2.2. Вести активную работу по профилактике и выявлению семейного неблагополучия на территории сельского поселения;  
     3.2.3. Содействие несовершеннолетним в реализации, защите и  восстановлении нарушенных прав и законных интересов;  
     3.2.4. Вести активную работу по профилактике жестокого обращения с детьми.

**4.Обязанность и ответственность Совета и его членов**

**4.1. Совет имеет право:**  
     4.1.1.Принимать решения рекомендательного характера, а также вносить предложения Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном районе «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» по вопросам своей компетенции.  
     4.1.2. Приглашать на свои заседания для получения  информации по рассматриваемым вопросам должностных лиц, специалистов учреждений,  общественных организаций и граждан.  
     4.1.3. Информировать Главу администрации муниципального района,  через Председателя КДНиЗП, по наиболее важным вопросам, рассматриваемым и решаемым Советом.  
     4.1.4. Пользоваться информационными ресурсами, имеющимися в  органах местного самоуправления, содержащими сведения о несовершеннолетних и семьях, состоящих на различных видах учета.  
     **4.2. Совет обязан:**  
     4.2.1. Информировать органы местного самоуправления   и общественность о своей деятельности и принимаемых решениях.  
     4.2.2. Осуществлять работу в тесном взаимодействии с комиссией по  делам несовершеннолетних и защите их прав  муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район», отделом Министерства социальной защиты населения, отделом охраны и защиты прав детства (ООиЗПД), комитетом по управлению образованием (КУО), комитетом по молодежной политике культуры и спорта администрации муниципального района, краевой районной поликлиникой, ПДН ГОВД.  
     4.2.3. Проводить анализ причин и условий безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории сельского поселения, и принимать  меры по их устранению.  
     4.2.4. Проводить индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих  обязанностей по их воспитанию, содержанию и обучению или отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, либо жестоко обращаются с ними.  
     4.2.5. Формирует единый банк данных о детях и семьях, находящихся в  социально опасном положении на территории сельского поселения.  
     4.2.6. Ведет прием несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних и иных лиц по вопросам, находящимся в его компетенции.  
     4.2.7. Ежеквартально представлять администрации района, через комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, доклад о проводимой работе, достигнутых результатах и задачах, определяемых на  очередной квартал.  
       
     **4.3. Члены Совета имеют право:**  
     4.3.1. Участвовать в заседаниях Совета с правом решающего голоса.  
     4.3.2. Получать информацию о деятельности Совета.  
     4.3.3. Принимать заявления и жалобы от граждан, проживающих на территории сельского поселения по направлениям деятельности Совета.  
     4.3.4. Представлять информацию о своей деятельности в средствах массовой информации.  
     **4.4. Члены Совета обязаны:**  
     4.4.1. Способствовать реализации решений, принятых Советом.  
     4.4.2. Содействовать объективной и своевременной информированности органов местного самоуправления и общественности о положении дел в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних и борьбы с семейным неблагополучием на территории сельского поселения.  
     4.4.3.В пределах своей компетенции способствовать социальной поддержке и помощи детям и семьям.  
     4.4.4. Принимать участие в каждом заседании Совета, за исключением случаев, когда это невозможно по уважительной причине.  
     4.4.5. Член Совета выводится из состава по решению Совета в  следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме; - при отзыве члена Совета - представителя органа местного самоуправления;

- прекращения их полномочий; - окончания срока полномочий или досрочного прекращения полномочий председателя Совета; - совершении противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

     4.4.6. Совет несет ответственность за своевременное принятие и  выполнение решений, входящих в его компетенцию.

**5.Организация деятельности Совета**   
     5.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.  
     Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.  
     5.2.Внеочередные заседания Совета могут созываться по инициативе председателя Совета, представителя органа местного самоуправления в составе Совета, а также по требованию не менее 1/3 членов Совета.  
     5.3. На первом заседании Совета утверждается регламент Совета (периодичность проведения заседаний, сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний, сроки предоставления членами Совета материалов для работы, порядок проведения заседаний, иные процедурные вопросы).  
     5.4. Совет вправе для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателей, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии кроме членов Совета могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми пригласить и включить в состав для обеспечения эффективной работы комиссии.  
     5.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета.  
     5.6. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляют протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

от « 31» января 2012 г. № 4

|  |
| --- |
| О признании утратившим силу постановления Администрации сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 11.01.2011 года № 1: |

В целях приведения нормативной правовой базы сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края в соответствие с законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, руководствуясьПоложением о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения их уставов, утверждённым постановлением Администрации сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 26 января 2012 года № 2, Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 11 января 2011 года № 1 «Об утверждении Устава муниципального учреждения культуры «Дом культуры» сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края».

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Лапердина Л.И.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

**от « 01 » марта 2012г. №5**

**Об утверждении плана работы по профилактике терроризма и экстремизма на территории сельского поселения «Кайластуйское» на 2012 год**

В соответствии с пунктом 7.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от  
6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и от 25 июля 2002 года  
№ 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», уставом сельского поселения «Кайластуйское», в целях реализации полномочия администрации сельского поселения «Кайластуйское» «Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения» и активизации работы по обеспечению общественной безопасности, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить План работы по профилактике терроризма и экстремизма на территории сельского поселения «Кайластуйское» на 2012 год (приложение№1).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

 Глава сельского поселения «Кайластуйское»                                                                   Л.И. Лапердина

Приложение №1 к Постановлению Администрации сельского поселения «Кайластуйское» от 01.03.2012г. №5

**ПЛАН работы по профилактике терроризма и экстремизма на территории сельского поселения «Кайластуйское» на 2012 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок выполнения, | Исполнители  мероприятий |
| 1 | Проведение мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму и экстремизму | В течение  2012 года | Администрация сельского поселения |
| 2 | Участие в обследовании объектов, подлежащих первоочередной антитеррористической защите, с целью определения степени их антитеррористической защищенности и принятия дополнительных мер по её повышению | В течение  2012 года, 2 раза в год | Администрация сельского поселения |
| 3 | Привлечение добровольных народных дружин к охране общественного порядка, объектов муниципальной собственности и объектов жизнеобеспечения | В течение  2012 года | Администрация сельского поселения, ДНД |
| 4 | Опубликование материалов антитеррористической направленности | В течение  2012 года | Администрация сельского поселения |
| 5 | Изготовление стендов с документацией | В течение  2012 года | Администрация сельского поселения |
| 6 | Проведение культурно-массовых мероприятий, посвящённых международному Дню толерантности (16 ноября) | 16 ноября  2012 года | Администрация сельского поселения,  МУК СДК |
| 7 | Изготовление печатной продукции ( плакатов и другой продукции) по профилактике терроризма и экстремизма | В течение  2012 года | Администрация сельского поселения |
| 8 | Направление методических рекомендаций по антитеррористической защите руководителям объектов на территории сельского поселения | В течение  2012 года | Администрация сельского поселения |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск**

**и Краснокаменский район» Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*с. Кайластуй*

« 01» марта 2012г. № 6

Об утверждении плана по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в сельском поселении «Кайластуйское» на 2012 год»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации», Решением Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Забайкальского края от 12. 01. 2012года №1 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в сельском поселении «Кайластуйское» на 2012 год» согласно приложению.

2. Контроль над выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И. Лапердина

Приложение №1 к постановлению главы сельского поселения «Кайластуйское» от « 01» марта 2012г.№ 6

**ПЛАН**

**по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории сельское поселение «Кайластуйское» на 2012год**

**Цель:** Обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности муниципального образования сельское поселение «Кайластуйское».

**Задачи:**

1.целенаправленное информирование жителей сельского поселения о происходящих пожарах, их последствиях, мерах предупредительного характера, о путях обеспечения пожарной безопасности; 2. формирование у различных групп населения - работников предприятий/организаций, молодежи, подростков, учащихся, неработающих - представления о пожарах как реально существующей проблеме; 3. проведение обучения населения основам пожаробезопасного поведения; 4. обеспечение поселения первичными средствами пожаротушения, средствами звуковой сигнализации; 5. обеспечение подъездов пожарными машинами к имеющимся водоисточникам в поселении; 6. пропашка минерализованными противопожарными полосами населенного пункта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **ответственные** | **сроки** |
| ***1.организационно-правовое регулирование обеспечения первичных мер пожарной безопасности*** | | | |
| 1.1 | Подготовка проектов постановлений, распоряжений администрации сельского поселения по вопросам противопожарной безопасности | Администрация сельского поселения | В течение года |
| 1.2 | Корректировка «Паспорта безопасности» | Глава сельского поселения | Февраль |
| 1.3 | Заседание Совета руководителей по вопросам пожарной безопасности | Глава сельского поселения | 1 раз в квартал |
| 1.4 | Нормативно-правовое оформление добровольного пожарного формирования | Глава сельского поселения | Январь-февраль |
| 1.5 | Определение перечня организаций и порядок привлечения техники, людей, находящихся в их распоряжении для защиты территории поселения от пожаров | Глава сельского поселения, руководители организаций | Февраль |
| 1.6 | Разработка плана ГО сельского поселения | Глава сельского поселения | 1 полугодие |
| ***2.совершенствование противопожарной пропаганды и обучение населения сельского поселения мерам пожарной безопасности*** | | | |
| 2.1 | Оформление/ обновление уголков пожарной безопасности в организациях, учреждениях | Руководители ответственные за ППБ | В течение года |
| 2.2 | Оформление памяток, буклетов, плакатов на противопожарную тематику в сельском поселении | Глава сельского поселения, ответственные за ППБ | В течение года |
| 2.3 | Учения по эвакуации из помещений массового пребывания населения | Руководители ответственные за ППБ | По плану организаций |
| ***3.обеспечение противопожарной защиты сельского поселения*** | | | |
| 3.1 | Организация своевременной очистки территории населенного пункта и минерализованной полосы от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т.п. | Администрация сельского поселения | До 01.04.2012  До 01.05.2012 |
| 3.2 | Опашка(обновление) минерализованной полосы установленной ширины на всей протяжённости границы населённого пункта | Администрация сельского поселения | Апрель |
| 3.3 | Организация подъездов к источникам противопожарного водоснабжения, жилым зданиям и прочим строениям | Администрация сельского поселения | В течение года |
| 3.4 | Наличие первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря (ранцевые огнетушители, мотопомпы, спецмаски, краги, топоры, лопаты, багры и т.п) для привлекаемых к тушению пожаров добровольных формирований | Администрация сельского поселения | Март |
| 3.5 | Наличие устойчивой телефонной связи для сообщения о пожаре | Администрация сельского поселения, Ростелеком | В течение года |
| 3.6 | Наличие исправной звуковой системы оповещения населения о чрезвычайной ситуации | Администрация сельского поселения | В течение года |
| 3.7 | Организация противопожарных мероприятий владельцами и пользователями земель сельскохозяйственного назначения | Администрация сельского поселения | Март- апрель |

Утверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.И. Лапердина глава сельского поселения «Кайластуйское»

«01» марта 2012г.

**ПЛАН**

**по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории сельское поселение «Кайластуйское» на 2012год**

**Цель:** Обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности муниципального образования- сельское поселение «Кайластуйское».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **ответственные** | **сроки** |
| ***1.организационно-правовое регулирование обеспечения первичных мер пожарной безопасности*** | | | |
| 1.1 | Подготовка проектов постановлений, распоряжений администрации сельского поселения по вопросам противопожарной безопасности | Администрация сельского поселения | В течение года |
| 1.2 | Корректировка «Паспорта безопасности» | Глава сельского поселения | Февраль |
| 1.3 | Заседание Совета руководителей по вопросам пожарной безопасности | Глава сельского поселения | 1 раз в квартал |
| 1.4 | Нормативно-правовое оформление добровольного пожарного формирования | Глава сельского поселения | Январь-февраль |
| 1.5 | Определение перечня организаций и порядок привлечения техники, людей, находящихся в их распоряжении для защиты территории поселения от пожаров | Глава сельского поселения, руководители организаций | Февраль |
| 1.6 | Разработка плана ГО сельского поселения | Глава сельского поселения | 1 полугодие |
| ***2.совершенствование противопожарной пропаганды и обучение населения сельского поселения мерам пожарной безопасности*** | | | |
| 2.1 | Оформление/ обновление уголков пожарной безопасности в организациях, учреждениях | Руководители ответственные за ППБ | В течение года |
| 2.2 | Оформление памяток, буклетов, плакатов на противопожарную тематику в сельском поселении | Глава сельского поселения, ответственные за ППБ | В течение года |
| 2.3 | Учения по эвакуации из помещений массового пребывания населения | Руководители ответственные за ППБ | По плану организаций |
| ***3.обеспечение противопожарной защиты сельского поселения*** | | | |
| 3.1 | Организация своевременной очистки территории населенного пункта и минерализованной полосы от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т.п. | Администрация сельского поселения | До 01.04.2012  До 01.05.2012 |
| 3.2 | Опашка(обновление) минерализованной полосы установленной ширины на всей протяжённости границы населённого пункта | Администрация сельского поселения | Апрель |
| 3.3 | Организация подъездов к источникам противопожарного водоснабжения, жилым зданиям и прочим строениям | Администрация сельского поселения | В течение года |
| 3.4 | Наличие первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря (ранцевые огнетушители, мотопомпы, спецмаски, краги, топоры, лопаты, багры и т.п) для привлекаемых к тушению пожаров добровольных формирований | Администрация сельского поселения | Март |
| 3.5 | Наличие устойчивой телефонной связи для сообщения о пожаре | Администрация сельского поселения, Ростелеком | В течение года |
| 3.6 | Наличие исправной звуковой системы оповещения населения о чрезвычайной ситуации | Администрация сельского поселения | В течение года |
| 3.7 | Организация противопожарных мероприятий владельцами и пользователями земель сельскохозяйственного назначения | Администрация сельского поселения | Март- апрель |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

« 01 » марта 2012г. № 7

О первоочередных мерах

по подготовке к весенне-летнему

пожароопасному периоду 2012года

В соответствии с Федеральным Законом от 21.12.1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности », Федеральным Законом «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 г. №68-ФЗ, Руководствуясь Федеральным Законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях усиления мер по обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения «Кайластуйское» в пожароопасный период.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Руководителям организаций и учреждений: провести проверки противопожарного состояния объектов.

2.Очистить закрепленные территории от сухой травы, сгораемого мусора и отходов, создать необходимый запас средств пожаротушения.

3.Организовать разъяснительную работу с населением по недопущению возникновения пожаров на территории сельского поселения «Кайластуйское».

4.Обязать общественных инспекторов пожарной охраны проводить проверки частного сектора. Обучить население противопожарной безопасности.

5.Запретить проведение неконтролируемых отжигов.

6.Пожарной дружине администрации содержать в исправном состоянии пожарные автомашины, водораздатчик. Ставить в гараж технику, полностью заправленную водой. 7.Настоящее постановление опубликовать (обнародовать).

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И. Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

**от « 15 » марта 2012 г. № 8**

Об утверждении Перечня автомобильных

дорог общего пользования местного

значения сельского поселения

«Кайластуйское»

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Губернатора Забайкальского края от 04.05.2008г. №67 « О критериях отнесения автомобильных дорог общего пользования к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения, их идентификационных номерах и наименованиях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемый перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения «Кайластуйское»

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

Приложение №1

к Постановлению сельского

поселения «Кайластуйское»

от 15.03.2012 № 8

**ПЕРЕЧЕНЬ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

**МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ»МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование автомобильной дороги | Индентификационный номер | Протяженность  м |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Улица Алгачинская | 76 221 820ОП МП  76 221 820-001 | 0,800 |
| 2. | Улица Артемьева | 76 221 820ОП МП  76 221 820-002 | 0,900 |
| 3. | Улица Переселенческая | 76 221 820ОП МП  76 221 820-003 | 0,400 |
| 4. | Улица Центральная | 76 221 820ОП МП  76 221 820-004 | 0,900 |
| 5. | Улица Новая | 76 221 820ОП МП  76 221 820-005 | 0,550 |
| 6. | Улица Степная | 76 221 820ОП МП  76 221 820-006 | 0,650 |
| 7. | Улица Пограничная | 76 221 820ОП МП  76 221 820-007 | 0,500 |
| 8. | Улица Подгорная | 76 221 820ОП МП  76 221 820-008 | 0,500 |
| 9. | Улица Груздева | 76 221 820ОП МП  76 221 820-009 | 1,880 |
| 10. | Улица Куйбышева | 76 221 820ОП МП  76 221 820-010 | 0,800 |
| 11. | Переулок. Гаражный | 76 221 820ОП МП  76 221 820-011 | 0,750 |
| 12. | Переулок .Набережный | 76 221 820ОП МП  76 221 820-012 | 0,330 |

**Российская Федерация**

**Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района**

**«Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Кайластуй**

от «19 » марта 2012 г. № 9

О мерах по реализации решения Совета сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края «О бюджете сельского поселения «Кайластуйское » муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края на 2012 год»

В целях реализации решения Совета сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от30.12. 2011г. № 11 «О бюджете сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края на 2012 год», руководствуясь Главой 24 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 44 Устава сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, Администрация сельского поселения «Кайластуйское » муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что исполнение бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения (далее – сводная роспись) и лимитами бюджетных обязательств бюджета сельского поселения на 2012 год.

2. Принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате.

3. Установить жесткий контроль за эффективным использованием средств в соответствии с кассовым планом бюджета сельского поселения.

4. Представлять в Комитет по финансам Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края (далее – Комитет по финансам) информацию по исполнению бюджета сельского поселения в части расходов в сроки, установленные Комитетом по финансам.

5. Обеспечить в первоочередном порядке выплату заработной платы работникам учреждений бюджетной сферы, оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов.

6. Не допускать кредиторской и дебиторской задолженности по средствам бюджета сельского поселения.

7. Проводить работу по недопущению образования остатков средств на лицевых счетах главного распорядителя и получателей средств бюджета сельского поселения.

8. Не допускать принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми ресурсами, а также увеличения объема действующих расходных обязательств.

9. Установить, что объем принятых расходных обязательств не может превышать установленные предельные объемы финансирования на соответствующий квартал и лимиты бюджетных обязательств.

10. Осуществлять (с учетом принятых и неисполненных на начало года обязательств) заключение договоров (муниципальных контрактов) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и принятие иных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств, предусмотренных в решении о бюджете сельского поселения, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на 2012 год.

11. Финансирование муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» осуществлять только после внесения сведений по ним в реестр муниципальных контрактов в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 1191 «Об утверждении Положения о ведении реестра государственных и муниципальных контрактов, а также гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет, на котором размещается указанный реестр».

12. Установить, что при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, включая договоры, подлежащие оплате за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, вправе предусматривать авансовые платежи:

- до 100% суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, – по договорам (муниципальным контрактам) о предоставлении услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение, котельно-печного топлива для нужд учреждений муниципального района, о проведении экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- до 30% суммы договора (муниципального контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета сельского поселения в 2012 году, – по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, правовыми актами сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края.

13. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2012 года.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

15. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать).

Глава сельского поселения Л.И.Лапердина

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

« 26 » марта 2012г. № 10

**О проведении месячника по санитарной очистке села.**

Руководствуясь статьей 9 п. 19 Устава сельского поселения «Кайластуйское» и решением Совета от 31.10.2007г. № 19 «Об утверждении

Правил благоустройства и санитарного содержания территории сельского поселения «Кайластуйское» , в целях проведения благоустройства села

администрация сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Объявить месячник санитарной очистки села с 1 апреля по 8 мая 2012 года.

2.Жителям села, учреждениям, организациям, находящимся на территории сельского поселения «Кайластуйское» провести санитарную очистку прилегающих территорий. Произвести ремонт, покраску, побелку заборов.

3.Директору МБОУ «Кайластуйская СОШ» организовать и провести уборку парка вокруг памятника погибшим войнам.

4.Провести ремонт и подновление памятника.

5.Контроль за выполнением постановления возложить на землеустроителя администрации Сафронову Надежду Алексеевну.

Глава администрации

сельского поселения «Кайластуйское» Л.И. Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

от « 26 » марта 2012г. №11

Об организации водопоения КРС

В связи со снятием временной линии ИТС на реке Аргунь по разрыву и предотвращением возможности перехода КРС на сопредельную сторону

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Жителям села, производящим водопой КРС на реке Аргунь, сопровождать личный скот с целью препятствия переход его(скота) через линию границы на территорию КНР.

2.За переход КРС линии границы, хозяева скота несут персональную ответственность согласно законов Российской Федерации.

3.Администрации села провести работу с населением по организации водопоя КРС.

4.Постановление обнародовать на информационном стенде администрации и информационном бюллетене библиотеке.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И. Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация сельского поселения «Кайластуйское»**

**муниципального района «Город Краснокаменск**

**и Краснокаменский район»**

**Забайкальского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Кайластуй

От 04 апреля 2012г. № 12

Рассмотрев протест межрайпрокуратуры от 26.03.2012 № 07- 21-2012 на Постановление Администрации сельского поселения «Кайластуйское» от 17.04.2008 № 19 «О создании и организации деятельности добровольной пожарной охраны», Администрация сельского поселения «Кайластуйское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Отменить постановление Администрации сельского поселения «Кайластуйское» от 17.04.2008 № 19 «О создании и организации деятельности добровольной пожарной охраны» в связи с нарушением требований действующего законодательства.

Устранение коррупциогенного фактора по требованию от 28.03.2012 № 22-98-2012 проведено путем отмены данного постановления.

Глава сельского

поселения «Кайластуйское» Л.И. Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»  
 ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От «06» апреля 2012г № 13

Об организации военного учета

граждан пребывающих в запасе

Во исполнение федеральных законов Российской Федерации от 31 мая 1996 года «Об обороне», от 28 марта 1998года «о воинской обязанности и военной службе»,от 26 февраля 1997года «О мобилизации Российской Федерации»

постановлений Правительства Российской Федерации от27.11.2006 года

№ 719 «Положение о воинском учете» и от 26.02.1998 г№258 «Основные

положения по бронированию граждан Российской федерации, пребывающих

в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, федеральных органов

исполнительной власти ,и работающих в органов государственной власти,

органов государственной власти ,органов местного самоуправления

организациях» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Обязанности по ведению военного учета граждан, пребывающих в запасе,

возложить на Сизых Валентину Александровну

2.При убытии в отпуск, командировку или лечение ,временное исполнение

обязанностей по ведению военного учета ,пребывающих в запасе, возложить

на ведущего специалиста администрации Васильеву Зинаиду Григорьевну

3.Настоящее постановление довести до исполнителей руководителей

структурных подразделений.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 12 » апреля 2012г № 14

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. №22**

**«О проекте по внесению изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 22 «О проекте по внесению изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»Забайкальского края

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 12 » апреля 2012г № 15

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. №23**

**О проведении публичных слушаний по вопросу «О проекте по внесению изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 23 О проведении публичных слушаний по вопросу«О проекте по внесению изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 12 » апреля 2012г № 16

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. №24**

**«Об утверждении Порядка представления в Краснокаменскую межрайонную прокуратуру Забайкальского края для проведения антикоррупционной экспертизы принятых органами местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» нормативных правовых актов и их проектов»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 24

«Об утверждении Порядка представления в Краснокаменскую межрайонную прокуратуру Забайкальского края для проведения антикоррупционной экспертизы принятых органами местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» нормативных правовых актов и их проектов»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 12 » апреля 2012г № 17

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. №25**

**О внесении изменений в Положение о порядке проведения публичных слушаний на территории сельского поселения «Кайластуйское»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 25

О внесении изменений в Положение о порядке проведения публичных слушаний на территории сельского поселения «Кайластуйское»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 12 » апреля 2012г № 18

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. №26**

**О внесении изменений и дополнений в Положение об администрации сельского поселения «Кайластуйское»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 26

О внесении изменений и дополнений в Положение об администрациисельского поселения «Кайластуйское»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 12 » апреля 2012г № 19

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. №27**

**О внесении изменений в Порядок проведения экспертизы муниципальных правовых актов муниципального образования и их проектов на коррупциогенность сельского поселения «Кайластуйское»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 27

О внесении изменений в Порядок проведения экспертизы муниципальных правовых актов муниципального образования и их проектов на коррупциогенность сельского поселения «Кайластуйское»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 12 » апреля 2012г № 20

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. №28**

**О внесении изменений в комплексную программу социально-экономического развития сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края на 2011-2016 годы, утвержденную решением Совета сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 29 сентября 2011г.№25**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 28

О внесении изменений в комплексную программу социально-экономического развития сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края на 2011-2016 годы, утвержденную решением Совета сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 29 сентября 2011г.№25

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 12 » апреля 2012г № 21

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. №29**

**Об отмене решения Совета сельского поселения «Кайластуйское» №19 от 31.10.2007г. «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания на территории сельского поселения «Кайластуйское»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 29

Об отмене решения Совета сельского поселения «Кайластуйское» №19 от 31.10.2007г. «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания на территории сельского поселения «Кайластуйское»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 12 » апреля 2012г № 22

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. № 30**

**«Об утверждении Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 30

«Об утверждении Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 12 » апреля 2012г № 23

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. № 31**

**«Об утверждении Положения о Социальном Совете при Совете сельского поселения «Кайластуйское»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 31

«Об утверждении Положения оСоциальном Совете при Совете сельского поселения «Кайластуйское»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 13 » апреля 2012г № 24

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. № 32**

**«О внесении изменений в приложение №2 решения Совета сельского поселения «Кайластуйское» №11 от 04.05.2009г. «О порядке проведения экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» и их проектов на коррупциогенность»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 32

«О внесении изменений в приложение №2 решения Совета сельского поселения «Кайластуйское» №11 от 04.05.2009г. «О порядке проведения экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» и их проектов на коррупциогенность»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 13 » апреля 2012г № 25

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. № 33**

**Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции Совета сельского поселения «Кайластуйское»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 33

Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции Совета сельского поселения «Кайластуйское»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 13 » апреля 2012г № 26

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 12.04.2012г. № 34**

**Об утверждении Генеральной схемы очистки села Кайластуй**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 12.04.2012г. № 34

Об утверждении Генеральной схемы очистки села Кайластуй

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 28 » апреля 2012г № 27

**О введении на территории сельского поселения «Кайластуйское» режима «чрезвычайной ситуации»**

На основании постановления Губернатора Забайкальского края №4 от 22. 04. 2012 «О введении на территории Забайкальского края режима чрезвычайной ситуации», постановления администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» №71 от 24.04.2012 «О введении на территории муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район режима чрезвычайной ситуации», руководствуясь ст. 7 Устава сельского поселения «Кайластуйское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести на территории сельского поселения «Кайластуйское» режим «Чрезвычайная ситуация» с 28.04 2012 до отмены.

2. Запретить любые отжиги на территории сельского поселения.

3. Осуществлять уборку мусора в отведенное место- КАРЬЕР.

4. Силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности держать в полной готовности (приложение №1)

5. Систематически проводить работу с населением по вопросам пожарной безопасности.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

Приложение № 1

к Постановлению

главы администрации

сельского поселения

«Кайластуйское»

№27 от « 28» апреля 2012г.

Перечень сил и средств, привлекаемых к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности держать в полной готовности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование транспорта | принадлежность | Ответственный |
| Автомашина УАЗ 220694-04 Е442 75 ВТ | Администрация  СП «Кайластуйское» | Жилиндин Е.Н. |
| Трактор МТЗ-80  водораздатчик | Администрация  СП «Кайластуйское» | Юрченко Н.Г. |
| Автомашина пожарная | Администрация  СП «Кайластуйское» | Прокопьев С.Н. |
| Трактор МТЗ-80  водораздатчик | ООО «Кайластуй» | Козлов Д. |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

от « 04 » мая 2012 № 28

О подготовке и проведении мероприятий,

посвященных празднованию 67 -летию

Победы в Великой Отечественной войне

1941-1945г.г.

В связи с подготовкой и проведением на территории сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края мероприятий, посвященных 67-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить программу мероприятий, посвященных празднованию 67-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г. ( приложение №1).

2.Утвердить смету расходов на празднования 67- летия Дня Победы на территории сельского поселения «Кайластуйское» на сумму 3000 рублей

3.Главному бухгалтеру (Луговская Т.Н.) профинансировать расходы согласно сметы на сумму 3000 рублей

4.Рекомендовать руководителям предприятий, организаций всех форм собственности, предпринимателям оказать моральную и материальную поддержку ветеранам и труженикам тыла.

5.Контроль за выполнением данного постановления возлагаю на себя.

Глава сельского поселения «Кайластуйское» Л.И.Лапердина

Приложение № 1

к Постановлению

главы администрации

сельского поселения

«Кайластуйское»

№28 от « 04 » мая 2012г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ К 9 МАЯ

1. Митинг памяти павшим ВОВ 9.05.2012

2. Концерт

3.Праздничный обед

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**с. Кайластуй**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | « | 4 | » | мая | 2012 |  | Г. | № | 29 |

Об утверждении отчета об исполнении бюджета

сельского поселения «Кайластуйское» муниципального

образования «Город Краснокаменск и Краснокаменский

район» Забайкальского края за 1 квартал 2012 года

В соответствии с ч.5 ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и руководствуясь ст. 56 Устава муниципального образования сельское поселение «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края,

Постановляю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Кайластуйское» за 1 квартал 2012 года :

- по доходам в сумме **1481,2 тыс.руб.** ,

- по расходам в сумме **1514,7**  **тыс.руб.**,

-с превышением расходов над доходами (дефицит) в сумме -33,5 **тыс.руб**. (приложение №№ 1-5).

1. Направить отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края в Совет сельского поселения.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования(опубликования).

Глава сельского поселения «Кайластуйское» Л.И.Лапердина

Российская Федерация

Администрация сельского поселения «Кайластуйское»

муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25 » мая 2012 года №30

с. Кайластуй

**Об отмене на территории сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края режима «Чрезвычайная ситуация»**

В виду отсутствия угрозы пожарами от степных палов населению села Кайластуй муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, руководствуясь Уставом сельского поселения «Кайластуйское», Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить на территории сельского поселения «Кайластуйское»муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края режим «Чрезвычайная ситуация» с 28.05.2012 года.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 28 апреля 2012 года № 27 «О введении на территории сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края режима «Чрезвычайная ситуация».

4. Настоящее постановление опубликовать( обнародовать) на информационном стенде Администрации в информационном бюллетене сельской библиотеки.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И. Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

от « 25 » мая 2012 № 31

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Кайластуйское» за 2011 год**

В соответствии с ч.5 ст.264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и руководствуясь ст.56 Устава муниципального образования сельское поселение «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, ст.34-35 Положения о бюджетном процессе ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края за 2011 год :

- по доходам в сумме 5826,4 тыс. руб.

- по расходам в сумме 6194,1 тыс. руб. с превышением расходов над доходами (дефицит) в сумме 367,7 тыс. руб. (приложение №№1-4).

2. Направить отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края в СОВЕТ сельского поселения.

3. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после дня официального обнародования(опубликования).

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И. Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 25 » мая 2012г № 31/1

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 15.05.2012г. № 38**

**Об итогах рассмотрения результатов публичных слушаний «О проекте по внесению изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район», Решения Совета от 15.05.2012г. № 39**

**О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 15.05.2012г. № 38

Об итогах рассмотрения результатов публичных слушаний «О проекте по внесению изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 15.05.2012г. № 39

«О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация сельского поселения «Кайластуйское»**

**муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Кайластуй**

«28» мая2012 г. №32

|  |
| --- |
| Об утверждении Перечня муниципального имущества сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, предлагаемого к передаче в государственную собственность Забайкальского края |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации», в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», Уставом сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, утвержденным решением Совета сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 29.03.2006 № 2, Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

**постановляет:**

утвердить Перечень муниципального имущества сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район», предлагаемого к передаче в государственную собственность Забайкальского края, согласно приложению.

Глава сельского поселения Л.И. Лапердина

Приложение к постановлению Администрации сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район Забайкальского края

от «28» мая2012 г. № 32

Перечень муниципального имущества сельского поселения «Кайластуйское»

муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края,

предлагаемого к передаче в государственную собственность Забайкальского края

| Полное наименование организации | Адрес места нахождения организации, ИНН организации | Наименование имущества | Адрес места нахождения имущества | Индивидуализирующие характеристики имущества |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края | Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Кайластуй,  ул. Куйбышева, 11  ИНН 7530010720 | Автомобиль специальный УАЗ-396252 | Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Кайластуй | Инвентарный номер 1101050005, номер двигателя ЗМЗ-410400 № 30033718, номер шасси 37410030478500, номер кузова 37410030108565, год выпуска 2003, балансовая стоимость 208 620,00 руб. |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 28 » мая 2012г № 33

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 28.05.2012г. № 40**

**«Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края за 2011 год.**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 28.05.2012г. № 40

«Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края за 2011 год.

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

От « 28 » мая 2012г № 34

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 28.05.2012г. № 41**

**«О внесении изменений в поименный состав избирательной комиссии муниципального образования сельское поселение «Кайластуйское»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 28.05.2012г. № 41

«О внесении изменений в поименный состав избирательной комиссии муниципального образования сельское поселение «Кайластуйское»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

от « 28 » мая 2012г № 36

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 28.05.2012г. № 43**

**«О проведении публичных слушаний по вопросу «О проекте «Правила благоустройства и содержания территории сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 28.05.2012г. № 43

О проведении публичных слушаний по вопросу «О проекте «Правила благоустройства и содержания территории сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

от « 31 » мая 2012г № 37

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 31.05.2012г. № 44**

**Об утверждении Положения «О размерах оплаты труда в органах местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»Забайкальского края.**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 31.05.2012г. № 44

Об утверждении Положения «О размерах оплаты труда в органах местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края.

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 июня 2012г. № 38

с. Кайластуй

|  |
| --- |
| **О подготовке Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское»** |

В соответствии со статьями 8, 23-25, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Уставом сельского поселения «Кайластуйское»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Приступить к подготовке проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское».

2. Специалисту Администрации поселения:

2.1. Осуществить подготовку и размещение муниципального заказа на выполнение работ по подготовке проекта генерального плана и правил землепользования и застройки поселения в срок до 01 декабря 2012 года.

2.2. Оказать содействие в работе по сбору исходных данных проектной организации, занимающейся разработкой Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское».

2.3. Проверять ход и качество работ по подготовке Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское», выполняемых проектной организацией.

1. Постановление обнародовать на информационном стенде администрации и информационном бюллетени сельской библиотеке.

Глава сельского поселения Л.И. Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 25 июня 2012г. № 39

с. Кайластуй

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки проекта генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края и внесении в него изменений, составе и порядке подготовки планов реализации генерального плана сельского поселения.** |

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,Уставом сельского поселения «Кайластуйское»

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о составе, порядке подготовки проекта генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» и внесение в него изменений, составе и порядке подготовки планов реализации Генерального плана поселения.

2. Контроль исполнения данного постановления возложить на землеустроителя Администрации сельского поселения «Кайластуйское" Софронову Н.А.

1. Постановление обнародовать на информационном стенде администрации и информационном бюллетени сельской библиотеке.

Глава сельского поселения Л.И. Лапердина

Приложение к постановлению

главы Администрации

сельского поселения «Кайластуйское» от 25. 06.2012 № 39

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О составе, порядке подготовки проекта генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края и внесение в него изменений, составе и порядке подготовки планов реализации генерального плана сельского поселения**

**1. Состав Генерального плана.**

1.1. Генеральный план сельского поселения «Кайластуйское» (далее – генеральный план) является документом территориального планирования, представляющим собой совокупность материалов в текстовой и графической формах, содержащих сведения, предусмотренные пунктами 1.4 и 1.5 настоящего Положения.

1.2. Подготовка генерального плана может осуществляться применительно ко всей территории сельского поселения «Кайластуйское» либо к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения «Кайластуйское» с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территории сельского поселения «Кайластуйское». Подготовка генерального плана и внесение в генеральный план изменений в части установления или изменения границ населенных пунктов могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения «Кайластуйское».

1.3. Генеральный план содержит:

1. положения о территориальном планировании;
2. карты (схемы) территориального планирования.

1.4. Положения о территориальном планировании, содержащиеся в генеральном плане, включают в себя:

1. цели и задачи территориального планирования;
2. перечень мероприятий по территориальному планированию и указание на последовательность их выполнения.

1.5. На картах (схемах), содержащихся в генеральном плане, отображаются:

1. границы сельского поселения;
2. границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения «Кайластуйское»;
3. границы земель сельскохозяйственного назначения, границы земель для обеспечения космической деятельности, границы земель обороны и безопасности, границы земель иного специального назначения, границы земель лесного фонда, границы земель водного фонда, границы земель особо охраняемых природных территорий федерального и республиканского значения;
4. существующие и планируемые границы земель промышленности, энергетики, транспорта, связи;
5. границы функциональных зон с отображением параметров планируемого развития таких зон;
6. границы территорий объектов культурного наследия;
7. границы зон с особыми условиями использования территорий;
8. границы земельных участков, которые предоставлены для размещения объектов капитального строительства федерального, республиканского или местного значения либо на которых размещены объекты капитального строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, а также границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства федерального, республиканского или местного значения, в том числе:
9. объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения в границах поселения;
10. автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов, входящих в состав поселения;
11. иных объектов, размещение которых необходимо для осуществления полномочий органа местного самоуправления поселения;
12. границы территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и воздействия их последствий;
13. границы зон инженерной и транспортной инфраструктур.

1.6. В целях утверждения генерального плана осуществляется подготовка соответствующих материалов по обоснованию проекта генерального плана в текстовой форме и в виде карт (схем).

1.7. Материалы по обоснованию проекта генерального плана в текстовой форме включают в себя:

1. анализ состояния территории поселения, проблем и направлений ее комплексного развития;
2. обоснование вариантов решения задач территориального планирования;
3. перечень мероприятий по территориальному планированию;
4. обоснование предложений по территориальному планированию, этапы их реализации;
5. перечень основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.8. На картах (схемах) в составе материалов по обоснованию проекта генерального плана отображаются:

1. информация о состоянии территории поселения, возможных направлениях ее развития и об ограничениях ее использования;
2. предложения по территориальному планированию.

1.9. Указанная в подпункте 1 пункта 1.8 настоящего Положения информация отображается на следующих картах (схемах):

1. карты (схемы) использования территории сельского поселения «Кайластуйское» с отображением границ земель различных категорий, иной информации об использовании территории поселения;
2. карты (схемы) ограничений, утверждаемые в составе схемы территориального планирования Российской Федерации, схемы территориального планирования Забайкальского края, схемы территориального планирования Краснокаменского района, в том числе карты (схемы) границ территорий объектов культурного наследия, карты (схемы) границ зон с особыми условиями использования территорий, карты (схемы) границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, карты (схемы) границ зон негативного воздействия объектов капитального строительства местного значения в случае размещения таких объектов;
3. карты (схемы) с отображением результатов анализа комплексного развития территории и размещения объектов капитального строительства местного значения, в том числе с учетом результатов инженерных изысканий;
4. иные карты (схемы).

1.10. Указанные в подпункте 2 пункта 1.8 настоящего Положения предложения отображаются на картах (схемах), которые используются для внесения в них изменений при согласовании проекта генерального плана и включают в себя:

1. карты (схемы) планируемых границ функциональных зон с отображением параметров планируемого развития таких зон;
2. карты (схемы) с отображением зон планируемого размещения объектов капитального строительства местного значения;
3. карты (схемы) планируемых границ территорий, документация по планировке которых подлежит разработке в первоочередном порядке;
4. карты (схемы) существующих и планируемых границ земель промышленности, энергетики, транспорта, связи;
5. иные карты (схемы).

1.11. Документирование сведений, содержащихся в материалах, входящих в состав генерального плана, осуществляется на бумажных и электронных носителях. При несоответствии записей на бумажном и электронном носителях приоритет имеют записи на бумажном носителе.

1.12. Обращение со сведениями, составляющими государственную тайну, при подготовке, согласовании, утверждении генерального плана, а также при реализации мероприятий, входящих в его состав, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

1.13. Карты (схемы), фрагменты схем представляются в масштабах, которые определяются заданием муниципального заказчика на подготовку проекта генерального плана или разработчиком по согласованию с муниципальным заказчиком, с учетом площади территории, на которую распространяется действие генерального плана, а также с учетом численности населения соответствующих населенных пунктов. Каждая из карт (схем) может быть представлена в виде одной или нескольких карт (схем).

1.14. При разработке проекта генерального плана содержание, состав текстовых материалов, карт (схем) может быть уточнен разработчиком по согласованию с муниципальным заказчиком с учетом особенностей разрабатываемого проекта.

1.15. Информационное наполнение карт (схем), входящих в состав генерального плана, должно отвечать требованиям нормативных документов, предъявляемым к картографическим материалам.

**2. Порядок подготовки проекта генерального плана и внесения в него изменений**

2.1. Решение о подготовке проекта генерального плана поселения, а также решение о подготовке предложений о внесении в него изменений принимается Главой сельского поселения «Кайластуйское».

2.2. Администрация сельского поселения «Кайластуйское» в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, осуществляет размещение муниципального заказа по подготовке проекта генерального плана или проекта о внесении изменений в него.

2.3. Подготовка проекта генерального плана осуществляется на основании результатов инженерных изысканий в соответствии с требованиями технических регламентов, с учетом комплексных программ развития Краснокаменского района и сельского поселения «Кайластуйское», положений о территориальном планировании, содержащихся в схеме территориального планирования Российской Федерации, схеме территориального планирования Забайкальского края, схеме территориального планирования Краснокаменского района, региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, результатов публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.4. В процессе подготовки генерального плана в обязательном порядке учитываются ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах зон охраны объектов культурного наследия, в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия и Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.5. Проект генерального плана до его утверждения подлежит обязательному согласованию в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Забайкальского края.

2.6. Проект генерального плана подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, не менее чем за три месяца до его утверждения и размещается на официальном сайте сельского поселения «Кайластуйское» в сети "Интернет". Опубликованию и размещению подлежат проекты положений о территориальном планировании, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Положения, и проекты карты (схемы) или нескольких карт (схем), на которых отображена информация, предусмотренная пунктом 1.5 настоящего Положения.

2.7. Заинтересованные лица вправе представлять свои предложения по проекту генерального плана в администрацию сельского поселения «Кайластуйское».

2.8. Проект генерального плана подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.9. В соответствии с законодательством Российской Федерации органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Забайкальского края, органы местного самоуправления в Забайкальского края, заинтересованные физические и юридические лица вправе обращаться к главе администрации сельского поселения «Кайластуйское» с предложениями о внесении изменений в генеральный план.

2.10. Администрация сельского поселения «Кайластуйское» в течение тридцати дней со дня получения предложений о внесении изменений в генеральный план направляет субъекту, внесшему данные предложения, информацию о принятом решении, в которой оговариваются сроки возможной подготовки проекта о внесении изменений в генеральный план, условия финансирования работ, предложения о совместной подготовке и софинансировании, другие вопросы организации работ, либо представляет мотивированный отказ.

2.11. Генеральный план подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте поселения в сети "Интернет". Опубликованию и размещению подлежат положения, предусмотренные пунктом 1.4 настоящего Положения, и карта (схема) или несколько карт (схем), на которых отображена информация, предусмотренная пунктом 1.5 настоящего Положения.

2.12. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов, входящих в состав поселения в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации без проведения публичных слушаний.

2.13. Внесение изменений в генеральный план осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом 2 настоящего Положения.

**3. Состав, порядок подготовки планов реализации Генерального плана**

3.1. Реализация генерального плана поселения осуществляется на основании плана реализации генерального плана поселения, который утверждается главой администрации сельского поселения «Кайластуйское», в течение трех месяцев со дня утверждения генерального плана.

3.2. Подготовка плана реализации генерального плана осуществляется на основании и с учетом:

1. мероприятий по территориальному планированию и последовательности их выполнения;
2. предложений органа местного самоуправления Краснокаменского района, Собрания депутатов сельского поселения «Кайластуйское» и администрации сельского поселения «Кайластуйское», в том числе относящихся к реализации планов размещения и строительства приоритетных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения, транспортной инфраструктуры местного значения;
3. иных предложений, в том числе от органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Забайкальского края, заинтересованных физических и юридических лиц.

3.3. В плане реализации генерального плана содержатся:

1. решение о подготовке проекта правил землепользования и застройки или о внесении изменений в правила землепользования и застройки;
2. сроки подготовки документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства местного значения, на основании которой определяются или уточняются границы земельных участков для размещения таких объектов;
3. сроки подготовки проектной документации и сроки строительства объектов капитального строительства местного значения, расположенных на территории сельского поселения «Кайластуйское»;
4. финансово-экономическое обоснование реализации генерального плана;
5. иные положения по реализации генерального плана в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Забайкальского края.

3.4. В плане реализации генерального плана могут содержаться:

1. положения планов реализации на территории поселения документов территориального планирования Российской Федерации, Забайкальского края, Краснокаменского района;
2. адресуемые органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Забайкальского края, органу местного самоуправления Краснокаменского района, предложения о скоординированных по срокам реализации действующих на территории сельского поселения «Кайластуйское» документов территориального планирования.

3.5. План реализации генерального плана утверждается на срок не менее чем два года, по истечении которого подготавливается новый план на следующий срок продолжительностью не менее двух лет. В указанный план ежегодно вносятся изменения в связи с подготовкой и принятием местного бюджета на предстоящий финансовый год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 июня 2012г. № 40

с. Кайластуй

|  |
| --- |
| **О создании комиссии по выработке согласованных предложений по организации подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края** |

В соответствии с пунктом 10 статьи 24 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законом Забайкальского края от 24.12.2008 года № 113 - ЗЗК "О градостроительной деятельности в Забайкальском крае", Уставом сельского поселения «Кайластуйское», постановлением Администрации сельского поселения «Кайластуйское» от20.06.2012 года №39 «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» и внесение в него изменений, составе и порядке подготовки планов реализации генерального плана поселения»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав Комиссии по выработке согласованных предложений по организации подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское»:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |
| Васильева З.Г. | Ведущий специалист Администрации сельского поселения |
| Члены комиссии: |  |
| Сафронова Н.А. | землеустроитель Администрации сельского поселения |
| Луговская Т.Н. | Гл. бухгалтер Администрации сельского поселения |
|  |  |

2. Комиссии по выработке согласованных предложений по организации подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское»:

2.1. с 26.06.2012 года по 25.07.2012 года организовать учёт предложений, поступивших от заинтересованных лиц по организации подготовки проекта Генерального плана поселения

2.2. с 27.07.2012 года по 26.08.2012 года рассмотреть все поступившие от заинтересованных лиц предложения по проекту Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» и принять решение об учёте предложений в проекте Генерального плана поселения либо их отклонении.

2.3. до 01.09.2012 года направить протокол заседания комиссии Главе поселения для принятия решения

3. Утвердить прилагаемый Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по организации подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское».

Глава сельского поселения Л.И. Лапердина

Приложение

к постановлению Администрации  
 сельского поселения «Кайластуйское»

от 25.06.2012г. №40

**Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по организации подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

1. С момента опубликования проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» в течение одного месяца заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по выработке согласованных предложений по организации подготовки проекта Генерального плана сельского поселения «Кайластуйское» (далее – Комиссия) предложения по проекту Генерального плана поселения (далее - предложения).

2. Предложения могут быть направлены по электронной почте на адрес Администрации сельского поселения «Кайластуйское»: kailastui@yandex.ru, либо по почте по адресу: ул. Куйбышева д. 11, с. Кайластуй, Краснокаменский район, Забайкальский край 674683 (с пометкой: "Предложения по проекту Генерального плана поселения").

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта Генерального плана поселения, Комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в комиссию после завершения срока приёма предложений, не рассматриваются.

1. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

8. Комиссия в течение двадцати рабочих дней рассматривает все поступившие от заинтересованных лиц предложения и принимает решение об учете предложений в проекте Генерального плана поселения либо об их отклонении.

9. Протокол заседания комиссии обнародуется в установленном Уставом поселения порядке.

**Администрация сельского поселения**

**«Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск**

**и Краснокаменский район» Забайкальского края**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**с. Кайластуй**

от «28» июня 2012 г. № 41

**Об утверждении Положения об официальном веб- сайте сельского поселения «Кайластуйское» в сети Интернет**

В целях урегулирования правоотношений в сфере обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, администрация сельского поселения «Кайластуйское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об официальном веб - сайте сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края в сети Интернет.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) на информационном стенде администрации сельского поселения «Кайластуйское» и в информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И. Лапердина

Приложение   
к Постановлению Главы   
Администрации сельского поселения «Кайластуйское»

От «28» июня 2012г. №41

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об официальном веб-сайте сельского поселения «Кайластуйское»** **муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края в сети Интернет**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано во исполнение Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», определяет порядок организационно-технического обеспечения, а также порядок технического сопровождения (поддержка в работоспособном состоянии) и информационного наполнения официального веб-сайта\_сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

1.2 Веб-сайт сельского поселения «Кайластуйское» (далее - веб-сайт) является официальным в сети «Интернет».

1.3 Основным назначением веб-сайта является информирование населения сельского поселения «Кайластуйское» о деятельности органов местного самоуправления сельское поселение «Кайластуйское» посредством предоставления пользователям сети «Интернет» доступа к информации, размещенной на веб-сайте.

1.4 Веб-сайт располагается по электронному адресу:www.kayl.adminkr .ru.

1.5 При использовании, цитировании и перепечатке информации из разделов веб-сайта обязательным требованием является ссылка на электронный адрес веб-сайта.

**2. Организационно-техническое обеспечение**

2.1 Для управления процессом размещения информации на веб-сайте формируется редакционная коллегия из числа руководителей и специалистов администрации сельского поселения «Кайластуйское».

2.2 Редакционная коллегия обеспечивает:

- контроль за актуальностью информации, публикуемой на веб-сайте;

- контроль за информационным наполнением и обновлением всех разделов веб-сайта.

2.3 Редакционная коллегия имеет право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления и администрации сельского поселения «Кайластуйское» информацию для размещения в разделах веб-сайта;

- вносить предложения по структуре и содержанию разделов веб-сайта.

2.4 Техническое сопровождение и информационное наполнение веб-сайта, возлагается на главного специалиста администрации сельского поселения «Кайластуйское».

2.5 В части технического сопровождения веб-сайта главный специалист обеспечивает:

- работы по развитию программно-технических средств веб.-сайта;

- администрирование веб-сайта;

- функционирование веб-сайта.

2.6 В части информационного наполнения веб-сайта Отдел обеспечивает:

- организацию информационного наполнения, обновление, изменение информационной структуры веб-сайта;

- доступ пользователей к информационным ресурсам веб-сайта;

- анализ информационного содержания и посещаемости веб-сайта;

- формирование состава и структуры информации, размещаемой на веб­сайте.

2.7 Органы администрации сельского поселения «Кайластуйское» предоставляют главному специалисту информацию в электронном виде для размещения на веб-сайте не реже одного раза в квартал.

2.8 Главный специалист размещает предоставленную информацию в соответствующем разделе веб-сайта.

**3. Перечень информации, размещаемой на веб-сайте**

3.1 Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» , подлежащие официальному опубликованию;

3.2 Проект бюджета сельского поселения «Кайластуйское» на очередной финансовый год, внесенный на рассмотрение Совета сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район», бюджет сельского поселения «Кайластуйское», отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Кайластуйское»;

3.3 Информация об органах местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» (структура, должностные лица, полномочия, время и место приема);

3.4 Персональные страницы органов администрации и бюджетных учреждений сельского поселения «Кайластуйское» с информацией об их деятельности;

3.5 Новости муниципального образования сельского поселения «Кайластуйское».

3.6 Информация о деятельности сельского поселения «Кайластуйское », персональная информация о депутатах;

3.7 Информация о проведении публичных слушаний и о результатах публичных слушаний;

3.8 Результаты выборных кампаний, проводящихся в сельском поселения «Кайластуйское», информация о деятельности избирательной комиссии;

3.9 Информация об экономической, социально-культурной и промышленной сферах сельского поселения «Кайластуйское;

3.10 Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд сельского поселения «Кайластуйское»;

3.11 Проектные декларации; '

3.12 Сообщения о проведении торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков или продаже права на заключение договора аренды земельных участков или предоставление земельных участков в аренду баз проведения торгов (конкурсов, аукционов);

3.13 Информация об обеспечении градостроительной деятельности в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

**4. Защита права на доступ к информации о деятельности главы сельского поселения «Кайластуйское», администрации сельского поселения «Кайластуйское», размещенной на веб-сайте**

4.1. Решения и действия (бездействие) главы сельского поселения «Кайластуйское», администрации, их должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности главы сельского поселения «Кайластуйское», администрации, могут быть обжалованы в суд либо вышестоящему должностному лицу.

4.2. Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности главы сельского поселения «Кайластуйское», администрации, либо несвоевременного ее предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информацией были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с.Кайластуй**

**от « 28» июня 2012 года № 42**

**«Об утверждении требований к технологическим, программным**

**и лингвистическим средствам обеспечения  пользования официальным сайтом администрации сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района « Город Краснокаменск и**

**Краснокаменский район»**

В соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на основании Приказа Министерства экономического развития РФ от 16 ноября 2009 г. N 470 "О Требованиях к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти", администрация сельского поселения «Кайластуйское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом администрациисельского поселения «Кайластуйское» муниципального района« Город Краснокаменск и Краснокаменский район».
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации.

Глава сельского поселения Л.И. Лапердина

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения «Кайластуйское»

от «28 » июня 2012г. № 42

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом**

**администрации сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

1. Информация, размещаемая на официальном сайте администрации сельского поселения «Кайластуйское**»** муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»

 в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт):

а) должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией и информационным системам для получения, ознакомления и использования без взимания платы за ознакомление с информацией или иное её использование и иных ограничений;

б) должна быть доступна пользователям информацией без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информацией требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информацией платы;

в)  не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с её содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель. Доступ к информации, размещённой на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информации или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

2. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей информацией к информации, размещённой на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ.

3. Текстовая информация размещается на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»).

Нормативные правовые и иные акты, проекты актов, судебные постановления, доклады, отчеты, договоры, обзоры, прогнозы, протоколы, заключения, статистическая информация, образцы форм и иных документов дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей, и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

Нормативные правовые и иные акты, а также судебные постановления могут дополнительно размещаться  на официальных сайтах органов исполнительной власти в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

4. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещённой на нём информации должны:

а) обеспечивать немедленный и свободный доступ пользователей к информации, размещённой на официальном сайте. Пользование информацией, размещённой на официальном сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определённых веб-обозревателей  или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещённой на официальном сайте;

б) предоставлять пользователю информацией возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещённой на официальном сайте, включая поиск документа среди всех документов, опубликованных на сайте, по его реквизитам, содержанию документа, а также по фрагментам текста, содержащегося в размещённом на официальном сайте документе;

в) предоставлять пользователю информацией возможность поиска и получения информации, размещённой на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети Интернет, в том числе поисковыми системами;

г) предоставлять пользователю информацией возможность определить время и дату размещения информации, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

д) обеспечивать работоспособность действующего официального сайта под нагрузкой, определяемой числом обращений к сайту пользователями информации, двукратно превышающей максимальное суточное число обращений к сайту пользователей информацией, зарегистрированных за последние 6 месяцев эксплуатации официального сайта; вновь созданного, либо функционирующего менее 6 месяцев официального сайта - под нагрузкой не менее 15 000 обращений к сайту в месяц;

е)  обеспечивать учёт посещаемости всех страниц официального сайта путём размещения на всех страницах официального сайта программного кода («счётчика посещений»), предоставляемого общедоступными системами сбора статистики в сети Интернет и обеспечивающего фиксацию факта посещения страницы пользователем информации;

ж) обеспечивать бесплатное раскрытие в сети Интернет сводных данных о посещаемости официального сайта (количество посещений и уникальных посетителей официального сайта, его отдельных страниц по часам, дням и месяцам), хранение и доступность пользователям информацией указанных сводных данных за последние три года;

з) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещённой на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

и) предоставлять пользователю информацией возможность пользоваться сайтом в том числе посредством клавиатуры, без необходимости удерживать отдельные клавиши определённое время или необходимости придерживаться определённой последовательности ввода, производить одновременные нажатия нескольких клавиш;

к) предоставлять пользователю информацией возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя.

5. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

а) вся размещённая на официальном сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путём последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

б) пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

в) на каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование администрации);

г) заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и  отображаемого документа; наименование страницы, описывающее её содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;

д) текстовый адрес в сети Интернет (универсальный указатель ресурса) каждой страницы должен отображать её положение в логической структуре сайта и соответствовать её содержанию (назначению), а также в текстовом адресе должны быть использованы стандартные правила транслитерации.

6. Требования к средствам защиты информации официальных сайтов должны определяться с учётом положений пунктов 2 и 3 постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 424 «Об особенностях подключения федеральных государственных информационных систем к информационно-телекоммуникационным сетям» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2573). В целях защиты информации, размещённой на официальном сайте, должно быть обеспечено:

а) организация доступа определённой группы пользователей с соответствующими правами и разрешениями для размещения, изменения, удаления информации на официальном сайте;

б) ведение электронных журналов учёта операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учёт всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений разработчиком и Администратором официального сайта, выполнивших изменения;

в) копирование всей размещённой на официальном сайте информации и электронных журналов учёта операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления, один раз в полгода;

г) защита информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных  неправомерных  действий  в  отношении   такой информации;

д) хранение резервных материальных носителей с ежедневными копиями всей размещённой на официальном сайте информации и электронных журналов учёта операций - не менее одного года, с еженедельными копиями всей размещённой на официальном сайте информации -  не менее двух лет, с ежемесячными копиями всей размещённой на официальном сайте информации - не менее трёх лет.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 июня 2012 года № 43

с.Кайластуй

**Об утверждении Порядка организации доступа и контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования**

В целях обеспечения доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Кайластуйское» в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации доступа и контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Кайластуйское» согласно приложению.

2. Определить ответственного за организацию доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Кайластуйское» ведущего специалиста Васильеву З.Г.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на главу Л.И. Лапердину.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И. Лапердина

Приложение

К постановлению главы

администрации сельского

поселения «Кайластуйское»

от «28» июня 2012г № 43

**ПОЛОЖЕНИЕ  
«О порядке организации доступа и осуществления контроля  
за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации  
сельского поселения «Кайластуйское»  
  
1.Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения, Положением об Администрации сельского поселения «Кайластуйское», утвержденного решением Совета сельского поселения «Кайластуйское»

и определяет порядок организации доступа к информации о деятельности администрации сельского поселения «Кайластуйское» (далее по тексту –Администрация).  
1.2.Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности Администрации являются:  
1)открытость и доступность информации о деятельности Администрации, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;  
2)достоверность информации о деятельности Администрации и своевременность ее предоставления;  
3)свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности Администрации любым законным способом;  
4)соблюдение прав гражданина на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности Администрации;  
1.3.Доступ к информации о деятельности Администрации и ее структурных органов (подразделений) обеспечивается следующими способами:  
1)обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;  
2)размещение информации в сети Интернет;  
3)ознакомление с информацией в помещениях, занимаемых Администрацией и ее структурными органами (подразделениями), а также в сельских библиотеках поселения;  
4)присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Администрации;  
5)предоставление информации юридическим и физическим лицам по их запросу.

**2.Обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации**

2.1.Обнародование (опубликование) информации о деятельности Администрации в средствах массовой информации осуществляется в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 9.02.2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» отраслевыми (функциональными) органами Администрации.  
2.2.Официальное обнародование (опубликование) муниципальных нормативных правовых актов Администрации осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кайластуйское».

**3.Размещение информации в сети Интернет**  
3.1.Информация о деятельности Администрации размещается в сети Интернет на официальном сайте администрации и Совета депутатов сельского поселения «Кайластуйское».  
3.2.Перечень информации о деятельности администрации, размещаемой в сети Интернет, утверждается распоряжением Главы сельского поселения. При утверждении Перечня определяются периодичность размещения информации в сети Интернет, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации.  
  
**4.Размещение информации в помещениях, занимаемых структурными подразделениями Администрации, в иных отведенных для этих целей местах,  а также в библиотечных фондах.**  
4.1.Для ознакомления с текущей информацией о деятельности Администрации в здании Администрации, в которые имеется свободный доступ пользователей информацией, иных отведенных для этих целей местах размещаются информационные стенды.  
4.2.Информация, размещенная в соответствии с п.4.1 содержит:  
-время работы Администрации, включая время и место приема граждан (физических лиц), представителей организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;  
-условия и порядок получения информации от Администрации;  
-иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией о деятельности Администрации.  
4.3.Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Администрации, находящейся в библиотечных фондах, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.  
  
**5.Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов Администрации**  
5.1.При проведении заседаний коллегиальных органов Администрации обеспечивается возможность присутствия на них граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.  
5.2.При наличии технической возможности по решению соответствующих органов (должностных лиц) может обеспечиваться трансляция заседаний этих органов в сети Интернет.  
  
**6.Предоставление информации о деятельности администрации по запросу**  
6.1.Регистрация запросов, составленных в письменной форме и поступивших в Администрацию, а также поступивших по сети Интернет по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте администрации и Совета депутатов или через Интернет-приемную, и контроль за своевременностью ответов на указанные запросы осуществляется Ведущим специалистом администрации сельского поселения «Кайластуйское».  
6.2.Рассмотрение запросов осуществляется в порядке и сроки, установленные ст.18 Федерального закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».  
  
**7.Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации**  
7.1.Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации осуществляется заместителем главы администрации сельского поселения «Кайластуйское».  
7.Глава администрации в установленном порядке рассматривает обращения пользователей информацией по вопросам, связанным с нарушением их права на доступ к информации о деятельности администрации, предусмотренного Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», и принимает меры по указанным обращениям в пределах своей компетенции.  
7.3.Контроль за обнародованием (опубликованием) информации в средствах массовой информации осуществляют исполнители (разработчики) в соответствии с Положением об Администрации.  
7.4.Контроль за размещением информации в сети Интернет и сроков ее обновления на официальном сайте администрации и Совета сельского поселения «Кайластуйское», контроль за размещением информации в специально отведенных для этих целей местах осуществляет Ведущий специалист администрации .  
7.5. Ведущий специалист администрации представляет главе сельского поселения «Кайластуйское» ежеквартальные и годовой отчеты о количестве поступивших в отчетном периоде запросов о предоставлении информации о деятельности администрации в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и мероприятиях, проведенных в отчетном периоде в целях реализации выше указанного закона.  
Отчеты предоставляются главе сельского поселения «Кайластуйское»

не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным).  
7.6.Должностные лица Администрации, виновные в нарушении прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Администрации, несут дисциплинарную, административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.  
Решения и действия (бездействия) должностных лиц Администрации, нарушающие право граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Администрации, могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

от 28 июня 2012 года № 44

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 28.06.2012г. № 45**

**О внесении дополнений в Решение Совета сельского поселения «Кайластуйское» №44 от 31.05.2012 года.**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 28.06.2012г. № 45

О внесении дополнений в Решение Совета сельского поселения «Кайластуйское» №44 от 31.05.2012 года.

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

от 28 июня 2012 года № 45

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 28.06.2012г. № 46**

**Об итогах рассмотрения результатов публичных слушаний «О проекте по «Правилам благоустройства и содержания территории сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от28.06.2012г. № 46

Об итогах рассмотрения результатов публичных слушаний «О проекте по «Правилам благоустройства и содержания территории сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

от 28 июня 2012 года № 46

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 28.06.2012г. № 47**

**О внесении изменений в Положение о муниципальной казне сельского поселения «Кайластуйское», утвержденного Решением Совета сельского поселения «Кайластуйское» №33 от 24.10.2009г.**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от28.06.2012г. № 47

О внесении изменений в Положение о муниципальной казне сельского поселения «Кайластуйское», утвержденного Решением Совета сельского поселения «Кайластуйское» №33 от 24.10.2009г.

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

от 28 июня 2012 года № 47

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 28.06.2012г. № 48**

**О внесении изменений в Положение о муниципальной казне сельского поселения «Кайластуйское», утвержденного Решением Совета сельского поселения «Кайластуйское» №33 от 24.10.2009г.**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от28.06.2012г. № 48

О внесении изменений в Положение о муниципальной казне сельского поселения «Кайластуйское», утвержденного Решением Совета сельского поселения «Кайластуйское» №33 от 24.10.2009г.

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

от 02 июля 2012 года № 48

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 15.05.2012г. № 39**

**О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Кайластуйское», утвержденного Решением Совета сельского поселения «Кайластуйское» №39 от 09.11.2010г.**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 15.05.2012г. № 39

О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Кайластуйское», утвержденного Решением Совета сельского поселения «Кайластуйское» №39 от 09.11.2010г.

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«02»июля 2012 года № 49

с.Кайластуй

**Об утверждении Положения «О реестре муниципальных услуг»**

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2005г. №1789-р «О концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах и плане мероприятий по проведению административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах», в целях обеспечения открытости информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское», повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг, руководствуясь Уставом сельского поселения «Кайластуйское», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение «О реестре муниципальных услуг» (Прилагается).

2. Назначить лицом ответственным за ведение Реестра муниципальных услуг ведущего специалиста администрации сельского поселения «Кайластуйское» З.Г.Васильеву.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Настоящее Постановление опубликовать на информационном стенде и официальном сайте Администрации сельского поселения «Кайластуйское» сети «Интернет».

Глава сельского поселения Л.И. Лапердина

УТВЕРЖДЕНО Постановлением Администрации сельского поселения «Кайластуйское»

от «02 » июля 2012 г. № 49

ПОЛОЖЕНИЕ

О реестре муниципальных услуг

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг.
   2. Реестр муниципальных услуг содержит сведения о государственных услугах и муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией сельского поселения «Кайластуйское», муниципальными учреждениями сельского поселения «Кайластуйское» (далее по тексту – Исполнители).
   3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
      1. Реестр муниципальных услуг (далее по тексту – Реестр) – перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Исполнителями физическим и (или) юридическим лицам, содержащий регулярно обновляемые сведения о государственных и муниципальных услугах.
      2. Государственная услуга, предоставляемая Администрацией сельского поселения «Кайластуйское», ее муниципальными учреждениями при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Забайкальского края (далее - государственная услуга), - деятельность по реализации функций Администрации сельского поселения «Кайластуйское», ее муниципальных учреждений при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Забайкальского края, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Забайкальского края полномочий органов, предоставляющих государственные услуги;
      3. Муниципальная услуга – деятельность по реализации функций органа местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское», которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ № «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, и Уставом сельского поселения «Кайластуйское».
      4. Заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Администрацию сельского поселения «Кайластуйское», либо в организации, осуществляющие, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации, предоставление муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме.
      5. Административный регламент – муниципальный нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления государственной или муниципальной услуги и стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги.
      6. Ведение Реестра – деятельность по формированию, учету, актуализации информации о муниципальных услугах и порядке их предоставления.
   4. Реестр содержит сведения:
      1. О муниципальных услугах и государственных услугах, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации, предоставляемых органами местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское».
      2. Об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный Решением Совета сельского поселения «Кайластуйское».
      3. Об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестр государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в том случае, если указанные услуги включены в перечень, установленный Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Забайкальского края.
      4. Иные сведения, состав которых устанавливается Администрацией сельского поселения «Кайластуйское».
   5. Формирование Реестра имеет следующие цели:
      1. Учет, анализ и систематизация сведений о муниципальных услугах.
      2. Информирование заинтересованных лиц о муниципальных услугах.
      3. Оптимизация состава муниципальных услуг.
      4. Повышения качества оказания муниципальных услуг.
      5. Обеспечение потребителей муниципальных услуг достоверной информацией об исполняемых муниципальных услугах, их объеме и качестве.
   6. Формирование и ведение Реестра осуществляется в соответствии со следующими принципами:
      1. Единство требований к информации, вносимой в Реестр.
      2. Обоснованность изменений, вносимых в Реестр.
      3. Актуальность и полнота сведений, содержащихся в Реестре.
      4. Открытость и доступность информации, содержащейся в Реестре.
2. Формирование муниципальной услуги
   1. Выявление муниципальной услуги осуществляют специалист Администрации сельского поселения «Кайластуйское», руководители муниципальных учреждений (далее – ответственные исполнители), к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующих муниципальных услуг, на основе законодательства Российской Федерации, Забайкальского края, нормативных правовых актов сельского поселения «Кайластуйское».
   2. Критериями выделения муниципальной услуги являются:
      1. Нормативное правовое регулирование состава и порядка предоставления муниципальной услуги действующим законодательством Российской Федерации.
      2. Отнесение муниципальной услуги к полномочиям Исполнителей.
      3. Измеримость результата исполнения муниципальной услуги в натуральном, стоимостном выражении или юридическом факте.
   3. Сформированная муниципальная услуга подлежит занесению в Реестр. Занесение услуги в Реестр осуществляется в течение 7 календарных дней со дня предоставления ответственными исполнителями сведений, установленных пп.3.3.2. - 3.3.8. настоящего Положения.
   4. На каждую выявленную муниципальную услугу, внесенную в Реестр, ответственным исполнителем разрабатывается административный регламент предоставления муниципальной услуги, утверждаемый Постановлением Администрации сельского поселения « Кайластуйское».
3. Ведение Реестра
   1. Реестр утверждается Постановлением Администрации сельского поселения «Кайластуйское».
   2. Ведение Реестра осуществляет ведущий специалист Администрации сельского поселения «Кайластуйское».
   3. Реестр ведется в соответствии с утвержденной формой (Приложение №1 к настоящему Положению) и содержит следующие сведения:
      1. Реестровый номер муниципальной услуги.
      2. Наименование муниципальной услуги, указанное в тексте нормативного правового акта, устанавливающего полномочия по исполнению муниципальной услуги. В случае если в нормативном правовом акте не указано наименование муниципальной услуги, наименование формируется исходя из сведений о получателях муниципальной услуги, содержания процесса предоставления муниципальной услуги или результата её предоставления.
      3. Предмет (содержание муниципальной услуги).
      4. Сведения о получателях муниципальной услуги.
      5. Источник финансирования.
      6. Учреждение (с указанием структурного подразделения), ответственное за предоставление муниципальной услуги.
      7. Наименование вопроса местного значения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
      8. Наименование и реквизиты нормативных правовых актов, устанавливающих полномочия по исполнению муниципальной услуги, а также ссылка (номер статьи, пункта, подпункта, абзаца) на правовую норму такого акта.
   4. Для внесения информации о муниципальной услуге в Реестр Ответственные исполнители предоставляют в Администрацию сельского поселения « Кайластуйское» заявку на внесение информации в Реестр, содержащую сведения, указанные в пп. 3.3.2.-3.3.8. настоящего Положения.
   5. Муниципальная услуга в Реестре учитывается только один раз.
   6. Ответственные исполнители вправе внести изменения в сведения о муниципальной услуге.
      1. Основанием для внесения изменений в Реестр или сведений о муниципальной услуге является вступление в силу нормативного правового акта, отменяющего, изменяющего и (или) дополняющего правовой акт, на основании которого предоставляется муниципальная услуга, либо иная причина.
      2. Внесения изменений в Реестр осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.4. настоящего Положения.
      3. Внесенные изменения в Реестр утверждаются Постановлением Администрации сельского поселения «Кайластуйское». Внесение изменений в Реестр осуществляется в течение 7 календарных дней со дня предоставления ответственными исполнителями соответствующих сведений.
   7. Исключение сведений о муниципальной услуге из Реестра осуществляется на основании сведений, предоставленных ответственным исполнителем.
   8. Основаниями для исключения сведений об услугах из Реестра являются следующие обстоятельства:
      1. Вступление в силу федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Забайкальского края, муниципальных правовых актов сельского поселения «Кайластуйское», которыми упразднено предоставление государственной или муниципальной услуги или исполнение государственной или муниципальной функции.
      2. Несоответствие сведений об услугах, размещенных в Реестре, в том числе неполнота и (или) недостоверность сведений, при условии, что это несоответствие не может быть устранено путем внесения изменений в сведения об услугах.
   9. Реестр ведется на бумажном носителе. Копия Реестра на электронном носителе хранится в Администрации сельского поселения «Кайластуйское».
   10. Реестр размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации сельского поселения «Кайластуйское».

Приложение № 1

к Положению «О реестре муниципальных услуг», утвержденного Постановлением Администрации сельского поселения от 02 июля 2012 года № 49

Реестр муниципальных услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Муниципальная функция по предоставлению муниципальных услуг** | **Предмет**  **(содержание) муниципальной функции по предоставлению муниципальных услуг** | **Получатель** | **Источник финансирования (средства бюджета муниципального образования, внебюджетные средства)** | **Учреждение (с указанием структурного подразделения), ответственное за исполнение функции по предоставлению муниципальной услуги** | **Наименование вопроса местного значения** | **Наименование и реквизиты нормативного правового акта, регламентирующего оказание функции по предоставлению муниципальных услуг (номер статьи, части пункта, подпункта, абзаца)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«02»июля 2012 года №50

с.Кайластуй

Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением «О реестре муниципальных услуг», утвержденным Постановлением Администрации сельского поселения «Кайластуйское» от 02» июля 2012 года № 49, Уставом сельского поселения «Кайластуйское», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

2. Настоящее Постановление опубликовать на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет».

Главы сельского поселения Л.И. Лапердина

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение к постановлению Администрации сельского поселения «Кайластуйское» от «02»июля 2012 года №50\_ |

**Порядок**

**разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг**

1. **Общие положения.**
   1. Настоящий Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - порядок) устанавливает порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией сельского поселения «Кайластуйское» и подведомственных ей учреждения и организациях, в которых размещено муниципальное задание (заказ).
   2. В настоящем порядке используются следующие основные понятия:
      1. Реестр муниципальных услуг (далее по тексту – Реестр) – перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнителями физическим и (или) юридическим лицам, содержащий регулярно обновляемые сведения о государственных и муниципальных услугах.
      2. Заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Администрацию сельского поселения «Кайластуйское», либо в организации, осуществляющие, в случаях установленных нормативными правовыми актами сельского поселения «Кайластуйское», с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме.
      3. Административный регламент (далее - регламент) – муниципальный нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги.
      4. Муниципальная услуга, предоставляемая органом местного самоуправления сельского поселения «Кайластуйское» (далее - муниципальная услуга), - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом сельского поселения «Кайластуйское»;
2. **Порядок разработки регламента.**
   1. Разработку проекта регламента осуществляет ведущий специалист Администрации сельского поселения « Кайластуйское» или подведомственное муниципальное учреждение предоставляющее услугу(далее- исполнители).
   2. Проект регламента подлежит независимой экспертизе и антикоррупционной экспертизе, проводимой Краснокаменской межрайонной прокуратурой на основании соглашения с Администрацией сельского поселения «Кайластуйское».
   3. Исполнители для организации и проведения независимой экспертизы проекта регламента размещают проект регламента на сайте Администрации сельского поселения «Кайластуйское»: kayl@adminkr.ru. Основанием для размещения проекта регламента на сайте Администрации сельского поселения «Кайластуйское» (далее - сайт) является Распоряжение Администрации сельского поселения « Кайластуйское» (далее -Распоряжение).
   4. Распоряжение должно содержать следующие сведения и приложения:
      1. Срок проведения независимой экспертизы. Данный срок не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта регламента в сети Интернет на сайте.
      2. Порядок направления заключений независимой экспертизы. Заключения независимой экспертизы направляются в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Администрации сельского поселения «Кайластуйское» с указанием разработчика проекта регламента.
      3. Проект регламента.
   5. Распоряжение и проект регламента направляется в Службу информатизации Комитета экономического и территориального развития Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края (далее –Служба информатизации) для размещения на сайте. Служба информатизации в течение трех рабочих дней опубликовывает на сайте Распоряжение и проект регламента. Со дня размещения в сети Интернет на сайте проект регламента должен быть доступен заинтересованным лицам для ознакомления.
   6. Предметом независимой экспертизы проекта регламента (далее - независимая экспертиза) является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта регламента для граждан и организаций.
   7. Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта регламента, а также организациями, находящимися в ведении Администрации сельского поселения « Кайластуйское».
   8. По результатам независимой экспертизы составляется заключение, которое направляется в адрес Администрации сельского поселения «Кайластуйское». Исполнитель в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока независимой экспертизы, рассматривает все поступившие заключения независимой экспертизы и принимает решение по результатам каждой такой экспертизы. Решения исполнителя, принятые по результатам рассмотрения заключений независимой экспертизы, оформляются таблицей поправок и пояснительной запиской.
   9. Непоступление заключения независимой экспертизы в адрес Администрации сельского поселения «Кайластуйское», в срок, установленный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы, проводимой Краснокаменской межрайонной прокуратурой.
   10. Проект регламента, прошедший независимую экспертизу, предоставляется исполнителем в Краснокаменскую межрайонную прокуратуру.
   11. В Краснокаменскую межрайонную прокуратуру предоставляются следующие документы:

- проект регламента, доработанный с учетом заключений независимой экспертизы;

- проект регламента, размещенный на сайте для проведения независимой экспертизы;

- заключения независимой экспертизы, при их наличии;

- решения Администрации сельского поселения «Кайластуйское», принятые по результатам рассмотрения заключений независимой экспертизы;

- проект правового акта об утверждении регламентов.

* 1. Предметом экспертизы проекта регламента, проводимой

Краснокаменской межрайонной прокуратурой, является оценка соответствия проекта регламента требованиям, предъявляемым к нему действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами сельского поселения «Кайластуйское», а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проекте регламента. Срок экспертизы проекта регламента составляет 10 рабочих дней.

2.13. Проект регламента, прошедший экспертизу, проводимую

Краснокаменской межрайонной прокуратурой, направляется в Администрацию сельского поселения «Кайластуйское», разработавшее проект регламента для утверждения. К проекту регламента прилагаются следующие документы:

- проект регламента, доработанный с учетом заключений независимой экспертизы и экспертизу;

- проект регламента, размещенный на сайте для проведения независимой экспертизы;

- заключения независимой экспертизы, при их наличии;

- решение Администрации сельского поселения «Кайластуйское», принятое по результатам рассмотрения заключений независимой экспертизы;

- проект правового акта об утверждении регламента;

- экспертное заключение Краснокаменской межрайонной прокуратуры.

2.14. Администрация сельского поселения «Кайластуйское» обеспечивает хранение документов, указанных в пп.2.12. настоящего Порядка в соответствии с нормами делопроизводства и архивного дела до замены новыми регламентами или истечению надобности.

2.14. Проект регламента, прошедший независимую экспертизу, экспертизу, проводимую Краснокаменской межрайонной прокуратурой, утверждается Постановлением Администрации сельского поселения «Кайластуйское». Утвержденный регламент опубликовывается (обнародуется) в порядке, установленном Уставом сельского поселения «Кайластуйское».

2.16. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения регламента, исполнитель предоставляет в Администрацию сельского поселения « Кайластуйское» информацию о внесении сведений о муниципальной услуге в Реестр или внесении изменений в сведения о муниципальной услуге, внесенной в Реестр, в порядке, установленном Положением о реестре муниципальных услуг. К информации о внесении муниципальной услуги в Реестр или внесении изменений в сведения о муниципальной услуге, внесенной в Реестр, прилагается копия регламента.

3. Требования к структуре регламента

3.1 Структура регламента должна содержать следующие разделы:

3.1.1. Общие положения.

3.1.2. Стандарт предоставления услуги.

3.1.3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения процедур в электронной форме.

3.1.4. Формы контроля исполнения регламента.

3.1.5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации сельского поселения « Кайластуйское», подведомственных ей учреждения и организациях, в которых размещено муниципальное задание (заказ), а так же должностных лиц, муниципальных служащих.

3.2. Раздел «Общие положения» содержит следующие сведения:

3.2.1. Наименование услуги, указанное в тексте нормативного правового акта, устанавливающего полномочия по исполнению услуги. В случае если в нормативном правовом акте не указано наименование услуги, наименование формируется исходя из сведений о получателях услуги, содержания процесса предоставления услуги или результата её предоставления.

3.2.2. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление услуги, с указанием реквизитов нормативных правовых актов.

3.2.3. Описание результатов оказания услуги, а также указание на юридические факты, которыми заканчивается предоставление муниципальной услуги.

3.2.4. Иные сведения, разъясняющие содержания регламента.

3.3. Раздел «Стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги» содержит следующие сведения:

3.3.1. Наименование услуги, указанное в тексте нормативного правового акта, устанавливающего полномочия по исполнению услуги. В случае если в нормативном правовом акте не указано наименование услуги, наименование формируется исходя из сведений о получателях услуги, содержания процесса предоставления услуги или результата её предоставления.

3.3.2. Наименование органа, учреждения или организации, непосредственно предоставляющей услугу с указанием структурного подразделения, ответственного за предоставление услуги. Если в предоставлении услуги участвуют также иные структурные подразделения и организации, то указываются все участвующие в предоставлении услуги организации, без обращения в которые заявители не могут получить услугу, либо обращение в которые необходимо для предоставления услуги.

3.3.3. Результат предоставления услуги.

3.3.4. Срок предоставления услуги.

3.3.5. Правовые основания для предоставления услуги.

3.3.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, нормативными правовыми актами сельского поселения «Кайластуйское» для предоставления услуги.

3.3.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги.

3.3.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги.

3.3.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами сельского поселения « Кайластуйское».

3.3.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги.

3.3.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги.

3.3.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой услуги.

3.3.14. Показатели доступности и качества услуг.

3.3.15. Описание заявителей, а также физических и юридических лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с соответствующими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и организациями при исполнении предоставления услуги.

3.3.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления услуг в электронной форме.

3.4. Раздел «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения процедур в электронной форме».

3.5. Раздел «Формы контроля исполнения регламента» содержит следующую информацию:

3.5.1. Порядок осуществления контроля соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

3.5.2. Информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

3.5.3. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования.

3.5.4. Ответственность должностных лиц, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления услуги;

3.5.5. Перечень вышестоящих органов и должностных лиц, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

3.5.6. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления услуги.

3.5.7. Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы либо приостановления ее рассмотрения.

3.5.8. Сроки рассмотрения жалобы;

3.5.9. Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования.

3.6. В приложениях к регламенту приводятся блок-схема предоставления услуги, бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых в связи с получением услуги, либо ссылки на правовые акты, которыми утверждены формы данных документов. При разработке блок-схемы отдельно выделяются административные действия и административные процедуры, исполнение которых возможно в электронном виде.

4. Внесение изменений и дополнений в регламент осуществляется в порядке, установленном п.2. настоящего Положения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**« КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«02»июля 2012 года № 51

Об утверждении Реестра муниципальных услуг

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2011 года № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме", Уставом сельского поселения «Кайластуйское», **п о с т а н о в л я ю:**

1.Утвердить Реестр муниципальных услуг согласно приложению.

2.Настоящее Постановление обнародовать на информационном стенде и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» в информционно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.kayl@adminkr.ru

Глава сельского поселения Л.И. Лапердина

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации

сельского поселения « Кайластуйское»

от «02»июля 2012 года № 51

**Реестр муниципальных услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование услуги** | | **Предмет**  **(содержание) муниципальной услуги** | **Получатели** | | **Источник финансирования (средства бюджета муниципального образования, внебюджетные средства)** | **Структурное подразделение, организация**  **ответственные за исполнение функции по предоставлению муниципальной услуги** | **Наименование и реквизиты нормативного правового акта, регламентирующего оказание функции по предоставлению муниципальных услуг (номер статьи, части пункта, подпункта, абзаца)** |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 |
| **1.Услуги в сфере социальной защиты населения** | | | | | | | | |
| 1. | Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений. | | Прием документов, заявлений от граждан;  Рассмотрение документов на Жилищной комиссии;  Признание граждан малоимущими или отказ в признании граждан малоимущими. | Физические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Конституция Российской Федерации;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  - Закон Забайкальского края от 07 декабря 2009 года № 289-ЗЗК «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда с учетом размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению»;  - Закон Забайкальского края от 18 декабря 2009 года № 309-ЗЗК «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;    -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 2. | Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и снятие граждан с такого учета. | | Прием документов, заявлений от граждан;  Рассмотрение документов на Жилищной комиссии;  Принятие решения о постановке на учет в качестве нуждающихся (либо об отказе в постановке) граждан на учет | Физические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Конституция Российской Федерации;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  - Закон Забайкальского края от 07 декабря 2009 года № 289-ЗЗК «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда с учетом размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению»;  - Закон Забайкальского края от 18 декабря 2009 года № 309-ЗЗК «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»; |
| 3. | Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья. | | Прием документов, заявлений от граждан;  Рассмотрение на Жилищной комиссии: предоставление социальных выплат; отказ в предоставлении социальных выплат. | Физические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Конституция Российской Федерации;  - Жилищный кодекс Российской Федерации;  - Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы»; |
| 4. | Заключение, изменение или расторжение договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда сельского поселения «Кайластуйское». | | Прием документов, рассмотрение на Жилищной комиссии, принятие решения о заключении, изменении или расторжении договоров социального найма. Отказ в заключении договора. | Физические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | -Конституция Российской Федерации;  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  -Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 5. | Заключение, изменение или расторжение договоров найма специализированного жилого помещения. | | Прием документов, заявлений от граждан;  Рассмотрение документов на Жилищной комиссии;  Принятие решения о заключении или расторжении договора найма специализированного жилого помещения | Физические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Конституция Российской Федерации;  -Жилищный кодекс Российской Федерации;  - Правила отнесения жилого помещения к специализированному жилому фонду, утвержденных Постановление Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 6. | Согласие об обмене жилыми помещениями муниципального жилищного фонда или отказ в даче такого согласия. | | Прием документов, заявлений от граждан;  Рассмотрение документов на Жилищной комиссии;  Принятие решения о разрешении обмена или об отказе в разрешении обмена жилыми помещениями муниципального жилищного фонда | Физические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Конституция Российской Федерации;  - Жилищный кодекс Российской Федерации;  -Федеральный закон от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 7. | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма. | | Прием заявлений, документов от граждан.  Рассмотрения заявления граждан.  Направление ответа заявителю. | Физические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Гражданский кодекс Российской Федерации;  - Жилищный кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  - Закон Забайкальского края от 18 декабря 2009 года № 309-ЗЗК «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;  -Устав сельского поселения "Кайластуйское" муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 8. | Социальная поддержка и социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов. | | Прием и рассмотрение заявлений граждан об оказании материальной помощи;  Предоставление (или отказ в предоставлении) материальной помощи | Физические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Бюджетный кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 9. | Социальная поддержка малоимущих граждан. | | Прием и рассмотрение заявлений граждан об оказании материальной помощи;  Предоставление (или отказ в предоставлении) материальной помощи | Физические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Бюджетным кодексом Российской Федерации;  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 10. | Социальная поддержка отдельных категорий граждан в соответствии с принятыми муниципальными правовыми актами сельского поселения «Кайластуйское». | | Прием и рассмотрение заявлений об оказании дополнительных мер социальной поддержки;  Предоставление (или отказ в предоставлении) дополнительных мер социальной защиты | Физические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | -Бюджетный кодекс Российской Федерации;  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 11. | Рассмотрение обращений граждан. | | Прием и регистрация обращений граждан, личный прием граждан. Рассмотрение обращений граждан. Предоставление ответа на обращение граждан. | Физические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Конституция Российской Федерации;  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  - Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152 –ФЗ «О персональных данных»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| **2.Услуги в сфере автотранспорта и автодорог** | | | | | | | | |
| 1. | Выдача разрешений на автомобильные перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупно-  габаритных грузов. | | Прием заявлений, Выдача разрешений на автомобильные перевозки. Отказ в выдаче разрешения. | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | -Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  -Федеральный закон от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;  -Федеральный закон от 05.08.2000 №117-ФЗ «Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая»;  -Постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2009 №934 «О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации»;  -Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 04.07.2011 №179 «Об утверждении порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов»;  -«Инструкция по перевозке крупногабаритных и тяжеловесных грузов автомобильным транспортом по дорогам Российской Федерации», утвержденная Министерством транспорта Российской Федерации 27.05.1996;  - Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края»; |
| **3.Услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства** | | | | | | | | |
| 1. | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. | | Прием документов, рассмотрение заявления и документов.  Принятие решения о согласовании переустройства (перепланировки), или отказе в согласовании переустройства (перепланировки) | | Физические и юридические лица | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Гражданский кодекс Российской Федерации;  - Жилищный кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2005 года № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;  -Постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;  -Постановление Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;  ГОСТ 21.101-97 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации» (введен в действие Постановление Госстроя России от 29 декабря 1997 года № 18-75); Свод правил по проектированию и строительству. Архитектурно-планировочные решения многоквартирных жилых зданий СП 31-107-2004, приложение Б;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 2. | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению. | | Прием, рассмотрение обращения. Принятие решения о предоставлении информации, или отказ в предоставлении информации | | Физические и юридические лица | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | -Жилищный кодекс Российской Федерации  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  -Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».  -Постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2006г № 307 "О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам"  -Устав сельского поселения "Кайластуйское муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 3. | Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение. | | Приём необходимых документов;  Проверка документов и принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение либо об отказе в переводе | | Физические и юридические лица | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Гражданский кодекс Российской Федерации;  -Жилищный кодекс Российской Федерации;  - Градостроительный кодекс Российской Федерации;  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» |
| 4. | Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания. | | Приём заявления и необходимых документов; рассмотрение, проверка принятых документов; и принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение либо об отказе в переводе; подготовка документа, подтверждающего принятие решения, выдача документов заявителю. | | Физические и юридические лица | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Гражданский кодекс Российской Федерации;  - Жилищный кодекс Российской Федерации;  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  -Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 года №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 5. | Выдача документов (дубликаты ордеров, копии муниципальных правовых актов о предоставлении жилых помещений, копии договоров социального найма жилых помещений, договоров найма специализированных жилых помещений). | | Прием заявлений, рассмотрение, выдача документов. Отказ в выдаче документов. | | Физические и юридические лица | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Конституция Российской Федерации;  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  -Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| **4.Услуги в сфере имущественных отношений, строительства и регулирования предпринимательской деятельности** | | | | | | | | |
| 1. | | Заключение, изменение или расторжение договора передачи жилых помещений в собственность граждан. | Прием заявлений, документов. Рассмотрение. Изменение или расторжение договоров | Физические,  юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Конституция Российской Федерации;  - Жилищный кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон от 29.12.2004 года № 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации";  -Закон Российской Федерации от 04.07.1991 г. N 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  -Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";  -Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  *-* [Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F038EAC84146284E91D1BAD755C943646CEB16F7F742935E52CA35D46EB62Ay1n8X);  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 2. | | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для сдачи в аренду. | Прием заявлений, рассмотрение.  Предоставление выписок из реестра муниципального имущества.  Предоставление информации о задолженности по арендной плате.  Отказ в предоставлении информации. | Физические,  юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Гражданский кодекс Российской Федерации;  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  -Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  -Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;  -Приказ Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 3. | | Согласование схем расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте территории сельского поселения «Кайластуйское» | Рассмотрение документов, согласование схем расположения земельных участков на кадастровом плане | Физические,  юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Градостроительный кодекс РФ;  -Земельный кодекс РФ;  Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»  - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». - Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  -Закон Забайкальского края от 18 марта 2009 г. № 152 –ЗЗК «О регулировании земельных отношений на территории Забайкальского края»(«Забайкальский рабочий», 2009, №62)  -Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»  -Приказ Минэкономразвития России от 13.09.2011 № 475, «Об утверждении перечня документов, необходимых для приобретения прав на земельный участок»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 4. | | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей | Прием заявления и документов.  Подготовка и выдача копий документов.  Отказ в выдаче копий документов. | Физические,  юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | -Гражданский кодекс Российской Федерации;  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  -Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  -Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 5. | | Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения «Кайластуйское», для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности | Осуществление кадастрового учета земельного участка  Передача земельного участка в собственность | Физические,  юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | -Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (принят ГД ФС РФ 28.09.2001);  Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (принят ГД ФС РФ 04.07.2007);  -Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  -Федеральный закон от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 19, ст. 2060; 2007, N 40, ст. 4717);  -Федеральный закон от 17.04.2006 № 53-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации, федеральный закон «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», федеральный закон «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 24 июля 2002 года N 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;  -Федеральный закон от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;  -Устав сельского поселения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края. |
| 6. | | Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию. | Прием и проверка пакета документов. Оформление и выдача разрешения или отказ в выдаче разрешения. | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Градостроительный кодекс Российской Федерации;  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Закон Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 113-ЗЗК «О градостроительной деятельности в Забайкальском крае»;  Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края;  -Постановление Правительства РФ от 24 ноября 2012 года № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;  - Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» |
| 7. | | Подготовка и выдача разрешений на  строительство и реконструкцию объектов капитального строительства. | Прием и проверка пакета документов. Оформление и выдача разрешения или отказ в выдаче разрешения. | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | -Градостроительный кодекс Российской Федерации;  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  Закон Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 113-ЗЗК «О градостроительной деятельности в Забайкальском крае»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края;  -Постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2005 г. N 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;  -Постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»; |
| 8. | | Предоставление согласия на прокладку или переустройство инженерных коммуникаций, строительство или реконструкцию пересечений и примыканий автомобильных дорог, присоединение объектов дорожного сервиса, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установку рекламных конструкций, информационных щитов и указателей в границах полосы отвода или придорожной полосы автомобильной дороги общего пользования местного значения. | Прием и проверка пакетов документов  Рассмотрение и принятие решения о предоставлении согласия либо отказ в предоставлении согласия | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | -Градостроительный кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  - Федеральный закон от 08.11.2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 9. | | Выдача разрешений на производство земляных работ | Прием и проверка пакета документов, выдача разрешения на производство земляных работ | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | -Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 10. | | Продление срока действия разрешения на строительство. | Прием заявлений, оформление документов  продления срока действия разрешения на строительство | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | -Градостроительный кодекс Российской Федерации;  -Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  Закон Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 113-ЗЗК «О градостроительной деятельности в Забайкальском крае»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края;  -Постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2005 г. N 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;  -Постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»; |
| 11. | | Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков. | Прием заявления.  Оформление градостроительного плана, выдача градостроительного плана по заявлению | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Земельный кодекс Российской Федерации;  - Приказ Министерства Регионального развития РФ от 10 мая 2011 г. № 207 «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 12. | | Подготовка и выдача разрешения на изменение условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства. | Прием и рассмотрение заявлений.  Направление заявлений в комиссию. Проведение публичных слушаний. Предоставление разрешения на изменения условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства или отказ в выдаче такого разрешения | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Градостроительный кодекс;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 13. | | Подготовка и выдача разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства | Прием заявлений.  Рассмотрение заявлений на комиссии.  Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного использования и (или) реконструкцию либо отказ в предоставлении такого разрешения. | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Градостроительный кодекс;  - Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 14. | | Присвоение или изменение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, а также присвоение адреса объекту недвижимости. | Прием заявлений, рассмотрение заявления о присвоении или изменении наименования улицы, площади и иной территории. Принятие положительного либо отрицательного решения. | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Градостроительный кодекс РФ;  - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  - Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 15. | | Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление. | Прием и рассмотрение заявлений о предоставлении в пользование  муниципального имущества;  Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципального имущества в пользование;  Заключение договоров, предусматривающих переход прав пользования муниципальным имуществом  Прием и рассмотрение заявок;  Проведение аукциона и (или) принятие решения по конкурсу;  Заключение договоров аренды | Физические  и  юридические  лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Гражданский кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;  - Приказ Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;  - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;  – Федеральный закон от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  - Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";  *-* [Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F038EAC84146284E91D1BAD755C943646CEB16F7F742935E52CA35D46EB62Ay1n8X);  - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  - Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края;  ; |
| 16. | | Продажа муниципального имущества,  акций открытых акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности. | Прием и рассмотрение заявок;  Проведение аукциона;  Заключение договоров, предусматривающих переход прав владения муниципальным имуществом | Физические,  юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Гражданским кодексом Российской Федерации;  - Федеральный закон от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;  - Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;  – Федеральный закон от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  - Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";  *-* [Федеральный закон от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F038EAC84146284E91D1BAD755C943646CEB16F7F742935E52CA35D46EB62Ay1n8X);  - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  - Постановление Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе»;  - [Постановление Правительства РФ от 22 июля 2002 года № 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены](consultantplus://offline/ref=6528444EBD87428B06BCB1B613E09BDFFAEB3DFC2ABA52C7BE50BD3E0FE43FEA09E5B29707128A955EqDA)»;  - Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 17. | | Предоставление  земельных участков  для целей, не связанных со строительством. | Прием и рассмотрение заявлений о предоставлении в пользование земельных участков;  Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении земельных участков во владение или пользование;  Заключение договоров, предусматривающих переход прав владения или пользования земельными участками | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | Земельный кодекс Российской Федерации;  Гражданский кодекс Российской Федерации;  Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»  Федеральный закон от 17 апреля 2006 года № 53-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации, федеральный закон «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», федеральный закон «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  - Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";  *-* [Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F038EAC84146284E91D1BAD755C943646CEB16F7F742935E52CA35D46EB62Ay1n8X);  - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  - Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 18. | | Предоставление консультации по вопросам защиты прав потребителей. | Прием и регистрация обращений граждан;  Прием письменных обращений граждан;  Рассмотрение обращений;  Предоставление консультаций, содействие в подготовке претензий, исковых заявлений | Физические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Конституция Российской Федерации;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;  -Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан российской федерации»;  - Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 19. | | Прием в муниципальную собственность сельского поселения «Кайластуйское» жилых помещений. | Предоставление выписок из реестра муниципального имущества;  Заключение договоров, предусматривающих переход прав собственности | Физические,  юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Конституция Российской Федерации;  - Жилищный кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон от 29.12.2004 года № 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации";  - Закон Российской Федерации от 04.07.1991 г. N 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  - Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";  - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  *-* [Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F038EAC84146284E91D1BAD755C943646CEB16F7F742935E52CA35D46EB62Ay1n8X);  - Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| **5. Услуги в сфере культуры** | | | | | | | | |
| 1. | Предоставление информации о времени и месте проведения городских культурно-массовых мероприятий, театральных представлений, концертов и гастрольных мероприятий, анонсы данных мероприятий. | | Прием устных и письменных обращений, рассмотрение, предоставление муниципальной услуги:  -устно;  -письменно;  -публично | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.); - Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";  - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;  - Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,  - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  - Закон Забайкальского края от 01 апреля 2009 года № 154-ЗЗК «О культуре»;  - Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |
| 2. | Предоставление доступа к фондам библиотек, справочно-поисковому аппарату и базам данных . | | Прием и рассмотрение обращения, консультирование, обеспечение доступа к фондам библиотек, базам данных. | Физические и юридические лица | | Бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | - Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.);  - Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";  - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;  - Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ (ред. от 27.12.2009) «О библиотечном деле»;  - Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,  - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;  - Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 № 6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»;  - Закон Забайкальского края от 01 апреля 2009 года № 154-ЗЗК «О культуре»;  - Закон Забайкальского края от 16 декабря 2009 года № 323-ЗЗК «Об обязательном экземпляре документов Забайкальского края»;  -Устав сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края; |

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**« КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 16 »июля 2012 года № 52

О присвоении адреса

Для оформления водозаборной артезианской скважины в собственности Администрации сельского поселения «Кайластуйское», расположенной на восточной окраине села присвоить адрес: с.Кайластуй улица Центральная д.21

И.о Главы сельского поселения

«Кайластуйское» З.Г.Васильева

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**« КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с.Кайластуй**

« 16 » августа 2012 года № 54

**О внесении изменений в Приложение №1 «Реестр ответственных лиц по оповещению и сбору населения при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, в том числе при возникновении пожара как внутри населённых пунктов, так и для тушения степного пожара и ответственных за подачу звуковых сигналов оповещения» и Приложение №2 «Схема оповещения и информирования ответственных лиц администрации сельского поселения «Кайластуйское» к постановлению №24/4 от 12 июня 2009года** «**О своевременном оповещении и информировании населения об угрозе и о возникновении Чрезвычайной ситуации»**

В целях эффективной работы по исполнению Федерального Закона №28-ФЗ от 12.02.1998 «О гражданской обороне» Федерального Закона №68-ФЗ от21.12.1994 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в связи со сменой руководителей организаций на территории сельского поселения «Кайластуйское» **постановляю:**

**1.** Внести изменения в персональный состав приложения №1«Реестр ответственных лиц по оповещению и сбору населения при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, в том числе при возникновении пожара как внутри населённых пунктов, так и для тушения степного пожара и ответственных за подачу звуковых сигналов оповещения» (приложение №1).

2. Внести изменения в персональный состав приложение №2 «Схема оповещения и информирования ответственных лиц администрации сельского поселения «Кайластуйское» (приложение№2) .

Глава сельского поселения Л.И. Лапердина

Приложение № 1

к Постановлению

от «16»августа 2012 г. № 54

**Реестр**

**ответственных лиц по оповещению и сбору населения при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, в том числе при возникновении пожара как внутри населённых пунктов, так и для тушения степного пожара и ответственных за подачу звуковых сигналов оповещения**

**с.Кайластуй**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Территория оповещения** | **Ответственный** | **Телефон** |
| ул. Артемьева, | Софронов Е.Г.  Маятникова Т.В. | 51-148  51-136 |
| ул. Груздева | Мироманов С.М..  Прокопьев О.Ю. | 51-113  51-163 |
| ул. Куйбышева | Прокопьев С.Н.  Сизых В.А. | 51-243  51-116 |
| ул. Новая | Жилиндин Е.Н.  Старновский С.А. | 51-172  51-198 |
| ул.Степная,  пер. гаражный  пер. Набережный | Софронова Н.А.  Юрченко Н.Г. | 51-235  51-291 |
| Ул. Пограничная | Беличенко В.А.. | 51-165 |
| ул. Подгорная | Гануленко С.Н. | 51-128 |
| Ул.Переселенческая | Бакшеева С.В. | 51-223  51-164 |
| Ул. Алгачинская | Лапердина Л.И. | 51-123 |

**Ответственные за подачу звуковых сигналов оповещения:**

Александров А.Н., Черенова А.А., Маятникова Т.В.

Приложение 2 к Постановлению

от «16» августа 2012г. №56

СХЕМА ОПОВЕЩЕНИЯ

**ответственных лиц сельского поселения «Кайластуйское»**

**Юрченко Н.Г.**

**тракторист МТЗ**

**51-291**

**Прокопьев С.Н.**

**член ДПД, ДНД**

**дом. тел. 51-2 43**

Специалист администрации

Васильева З.Г..

**раб. тел. 51-114**

**дом. тел. 51-167**

**Глава сельского поселения**

**«Кайластуйское»**

**Лапердина Л.И.**

**раб. тел. 51-1-14**

**дом. тел. .51-123**

**Мироманов С.М.**

**Командир ДПД,**

**51-113**

**Прокопьев О.Ю.. член ДПД**

**51-163**

**Жилиндин Е.Н..**

**Водитель УАЗ**

**51-172**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**« КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с.Кайластуй**

« 16 » августа 2012 года № 55

**О внесении изменений в Приложение №2 «Состав эвакуационной комиссии сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» к постановлению №52 от 09 декабря 2008 года «О создании эвакуационной комиссии сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

В целях эффективной работы по исполнению Федерального Закона №28-ФЗ от 12.02.1998 «О гражданской обороне» Федерального Закона №68-ФЗ от21.12.1994 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в связи со сменой руководителей организаций на территории сельского поселения «Кайластуйское» **постановляю:**

1. Внести изменения в персональный состав эвакуационной комиссиисельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» (приложение №1)

Глава сельского поселения Л.И. Лапердина

Приложение № 1

к постановлению Главы

администрации сельского поселения «Кайластуйское» № 55 от 16 августа.2012г

СОСТАВ

ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»

1. Лапердина Лариса Иннокентьевна - председатель эвакуационной комиссии.
2. Маятникова Татьяна Владимировна – зам. председателя эвакуационной комиссии.
3. Азизова Марина Кирилловна – член комиссии.
4. Сизых Лилия Васильевна- член комиссии
5. Саломатов Олег Александрович –член комиссии

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**« КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с.Кайластуй**

« 16 » августа 2012 года № 56

**О внесении изменений в Приложение №2** **«Состав постоянно действующей комиссии по противодействию терроризму и экстремистской деятельности муниципального образования сельского поселения «Кайластуйское»» и Приложение №3 «Состав рабочего органа постоянно действующей комиссии по противодействию терроризму и экстремистской деятельности муниципального образования сельского поселения «Кайластуйское» к Постановлению главы администрации №14 от 06.03. 2008г** **«О создании постоянно действующей комиссии по противодействию терроризму и экстремистской деятельности муниципального образования - сельское поселение «Кайластуйское»**

В целях эффективной работы по исполнению Федерального Закона №28-ФЗ от 12.02.1998 «О гражданской обороне» Федерального Закона №68-ФЗ от21.12.1994 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в связи со сменой руководителей организаций на территории сельского поселения «Кайластуйское» **постановляю:**

1. Внести изменения в персональный Состав постоянно действующей комиссии по противодействию терроризму и экстремистской деятельности муниципального образования сельского поселения «Кайластуйское» (приложение №2).

2.3. Внести изменения в персональный состав рабочего органа постоянно действующей комиссии по противодействию терроризму и экстремистской деятельности муниципального образования сельского поселения «Кайластуйское» (приложение №3).

Глава сельского поселения Л.И. Лапердина

Приложение №2к постановлению

Главы администрации сельского

поселения «Кайластуйское»

16 августа 2012г №56

СОСТАВ ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ

ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«Кайластуйское»

| ФИО | Занимаемая должность |
| --- | --- |
| Лапердина Лариса Иннокентьевна | Глава сельского поселения «Кайластуйское», председатель комиссии |
| Васильева Зинаида Григорьевна | Ведущий специалист администрации сельского поселения «Кайластуйское»»- зам. председателя. |
| Маятникова Татьяна Владимировна | Директор СДК -секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Саломатов Олег Александрович | Фельдшер ФАП. |
| Азизова Марина Кирилловна | . Директор СОШ |
| Гантимурова Любовь Александровна | Заведующая детским садом |
| Сизых Лилия Васильевна | Директор ГСУСО дом- интернат |
| Викулова Татьяна Анатольевна | Заведующая библиотекой с. Кайластуй |
| Пшеничников Дмитрий Владимирович | Начальник отделения с Кайластуй |
| Харитонова Ирина Анатольевна | Начальник почтового отделения с. Кайластуй |

Приложение №3 к постановлению Главы администрации сельского

поселения «Кайластуйское»

от 16 августа2012г №56

СОСТАВ РАБОЧЕГО ОРГАНА   
ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ

ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«Кайластуйское»

| ФИО | Занимаемая должность |
| --- | --- |
| Лапердина Лариса Иннокентьевна | Председатель Совеиа |
| Толстокулакова Екатерина Николаевна | Учитель химии |
| Члены рабочего органа: | |
| Родионова Наталья Владимировна | Учитель основ безопасности жизнедеятельности. |
| Саломатов Олег Александрович | Фельдшер ФАП |
| Ралдугин П.В | Начальник управления по делам ГО и ЧС города (по согласованию). |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

от 23 августа 2012 года № 57

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 23.08.2012г. № 52**

**Об установлении и введении в действие земельного налога на территории сельского поселения «Кайластуйское».**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Совета от 23.08.2012г. № 52

Об установлении и введении в действие земельного налога на территории сельского поселения «Кайластуйское».

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

от 23 августа 2012 года № 58

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 23.08.2012г. № 53**

**О внесении изменений в Решение Совета № 46 от 28.06.2012 « Об итогах рассмотрения результатов публичных слушаний «О проекте по «Правилам благоустройства и содержания территории сельского поселения «Кайластуйское» ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Советаот 23.08.2012г. № 53

О внесении изменений в Решение Совета № 46 от 28.06.2012 « Об итогах рассмотрения результатов публичных слушаний «О проекте по «Правилам благоустройства и содержания территории сельского поселения «Кайластуйское»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

от 23 августа 2012 года № 59

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 23.08.2012г. № 54**

**О внесении изменений в Решение Совета № 46 от 28.06.2012 « Об итогах рассмотрения результатов публичных слушаний «О проекте по «Правилам благоустройства и содержания территории сельского поселения «Кайластуйское» ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Советаот 23.08.2012г. № 53

О внесении изменений в Решение Совета № 46 от 28.06.2012 « Об итогах рассмотрения результатов публичных слушаний «О проекте по «Правилам благоустройства и содержания территории сельского поселения «Кайластуйское»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**Российская Федерация**

**Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района**

**«Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Кайластуй**

от « 07» сентября 2012 г № 60

**О выделении специальных мест для размещения предвыборных**

**печатных агитационных материалов**

Во исполнение ст.54 Федерального Закона № 67-ФЗ от 12 июня 2002 года «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ст. 9 Закона Забайкальского края № 385-ЗЗК от 6 июля 2010 года «О муниципальных выборах в Забайкальском крае»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Выделить специальные места для размещения печатных агитационных материалов на территории сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края согласно приложению

2.Обратить внимание юридических и физических лиц , размещающих предвыборные печатные агитационные материалы на соблюдение требований ст. 54 Федерального Закона № 67-ФЗ от 12 июня 2002 года «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, ст.9 Закона Забайкальского края №385-ЗЗК от 6 июля 2010 года «О муниципальных выборах в Забайкальском крае», и ответственность за их нарушение, предусмотренную ст.79 Федерального Закона № 67-ФЗ от 12 июня 2002 года «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) на информационном стенде администрации сельского поселения «Кайластуйское» и в информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

Приложение №1

к постановлению администрации

сельского поселения

«Кайластуйское»

от 07 сентября 2012 №60

**Список**

**специальных мест для размещения печатных и иных предвыборных агитационных материалов в сельском поселении «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| Населенный пункт | Расположение специальных мест |
| с.Кайластуй | Фасад здания администрации |
|  | Фасад здания магазина «Продукты» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кайластуй

« 15 » сентября 2012г. № 61

**О первоочередных мерах по подготовке к осеннее - зимнему пожароопасному периоду 2012-2013годов**

В соответствии с Федеральным Законом от 21.12.1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности », Федеральным Законом от 21.12.1994 г. №68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения «Кайластуйское», в целях усиления мер по обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения «Кайластуйское» в пожароопасный период.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Руководителям организации и учреждений, расположенных на территории сельского поселения:

1.1 Провести проверки противопожарного состояния объектов.

1.2.Очистить закрепленные территории от сухой травы, сгораемого мусора и отходов.

1.3 Создать необходимый запас средств пожаротушения.

2.Организовать разъяснительную работу с населением по недопущению возникновения пожаров на территории сельского поселения «Кайластуйское».

3.Обязать общественных инспекторов пожарной охраны проводить проверки частного сектора. Обучить населения противопожарной безопасности.

4.Запретить проведение неконтролируемых отжигов.

5. Привести в надлежащее состояние минерализованную полосу вокруг населенного пункта .

6.Пожарной дружине администрации содержать в исправном состоянии пожарные автомашины, водораздатчик. Ставить в гараж технику, полностью заправленную водой.

7. Гражданам, ведущим ЛПХ на землях сельхозназначения провести опашку территорий, принять меры по оснащению средствами пожаротушения.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И. Лапердина

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Директор ДИПИ Л.В. Сизых \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующая детским садом Л.А.Гантимурова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующая метеостанцией В.А. Беличенко\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МБОУ «Кайластуйская СОШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий ФАП О.А.Саломатов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор СДК Т.В. Маятникова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник погранзаставы Д.В. Пшеничников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Маятников А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прокопьев А.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*с. Кайластуй*

« 31 » октября 2012г № 62

**О мерах по профилактике гибели людей на водных объектах сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края.**

В соответствии со статьёй 44 Устава Забайкальского края, постановлением Правительства Забайкальского края от 04 мая 2009 года №186 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах Забайкальского края» и целью недопущения гибели людей на водных объектах сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» в период ледостава и ледохода 2012/2013 годов .Администрация сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.1.Ограничить до 10 декабря 2012г. выход граждан на лед с целью подледного лова рыбы и перехода водных объектов для сокращения маршрута движения;

1.2 -запретить до 25 декабря 2012г. въезд транспортных средств на лед;

1.3-установить на берегах водных объектов в пределах поселения предупредительные знаки.

1.4- провести информирование населения через средства массовой информации.

2.Рекомендовать руководителям организаций, учреждений всех форм собственности и ведомственной принадлежности организовать разъяснительную работу среди работающего населения, учащейся молодежи, детей школьного и дошкольного возраста о мерах безопасности на водных объектах в период ледостава.

3. Постановление опубликовать на информационном стенде администрации информационном стенде сельской библиотеки.

4.Контроль за выполнением постановления возложить на главу сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАЙЛАСТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Кайластуй

от 31 октября 2012 года № 62/1

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 27.09.2012г. № 55**

**О подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения «Кайластуйское»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Советаот 27.09.2012г. № 55

О подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения «Кайластуйское»

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 27.09.2012г. № 56**

**О создании комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения «Кайластуйское»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Советаот 27.09.2012г. № 56

О создании комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения «Кайластуйское»

**Об обнародовании (опубликовании) Решения Совета от 27.09.2012г.**

**№ 57 «О внесении изменений в решение Совета №37 от 02.12.2011 г. «О бюджете сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского на 2012 год»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Опубликовать (обнародовать) Решения Советаот 27.09.2012г. № 57

О внесении изменений в решение Совета №37 от 02.12.2011 г. «О бюджете сельского поселения «Кайластуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского на 2012 год»

на информационном стенде администрации и информационном бюллетене сельской библиотеки.

Глава сельского поселения

«Кайластуйское» Л.И.Лапердина